

Zapytanie ofertowe
na wykonanie projektu budowlanego wymiany zadaszenia nad wejściem do klatki
w budynku przy ul. Zgrzebnioka 29 zarządzanym przez TSM „Zuzanna”

1. ZLECENIODAWCA:

Tyska Spółdzielnia Mieszkaniowa „Zuzanna” z siedzibą przy ul. Zgrzebnioka 35a, 43-100 Tychy

2. PRZEDMIOT ZLECENIA

Przedmiotem zlecenia jest wykonanie kompletnej dokumentacji i uzyskanie niezbędnych zezwoleń na wymianę zadaszenia nad wejściem do klatki w budynku przy ul. Zgrzebnioka 29 (rozwiązanie techniczne ma wyeliminować występujące zalewania) znajdującego się w zasobach Zleceniodawcy, zgodnie z Ustawą Prawo Budowlane z dnia 07 lipca 1994r.

Usytuowanie zadaszenia na elewacji północnej: ZAŁĄCZNIK NR 1.

Rzut zadaszenia: ZAŁĄCZNIK NR 2.

ZAKRES PRAC:

1. Wykonanie projektu budowlanego (szczegółowe wymogi zawarte w art. 34 Prawa budowlanego) wymiany zadaszenia nad wejściem do klatki w budynku przy ul. Zgrzebnioka 29 (rozwiązanie techniczne ma wyeliminować występujące zalewania) zawierającego:
 - 1) projekt zagospodarowania działki lub terenu sporządzony na aktualnej mapie do celów projektowych lub jej kopii (jeżeli rozwiązanie projektowe będzie tego wymagać)
 - 2) projekt architektoniczno-budowlany
 - 3) projekt techniczny
2. Dokumentacja projektowa powinna zawierać m.in.:
 - a) projekty budowlane i wykonawcze dla poszczególnych branż
 - b) opracowanie inwentaryzacji na potrzeby opracowania dokumentacji projektowej
 - c) informację BIOZ
 - d) przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie
 - e) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.
3. Wymogi dotyczące kompletności dokumentacji projektowej.
 - a) dokumentację projektową należy opracować w 4 egz. w formie papierowej,
 - b) specyfikacje techniczne, BIOZ, przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie w 1 egz. w formie papierowej,
 - c) dodatkowo całość opracować w wersji elektronicznej w formacie pdf. oraz w formatach edytowalnych (np. doc, ath, dwg).
4. Szczegółowe wstępne wymagania.
 - 4.1. Rozwiązanie techniczne ma wyeliminować występujące zalewania.
 - 4.2. Należy ująć prawidłowe odprowadzenie wody opadowej.

II. Ogólne wytyczne dotyczące wykonania dokumentacji projektowej:

1. Wykonać inwentaryzację budowlaną obiektu w zakresie niezbędnym do opracowania dokumentacji projektowej.
2. Projekty należy opracować na aktualnych mapach (w przypadku konieczności na mapach do celów projektowych).
3. Uzyskać niezbędne ewentualne zezwolenia zgodnie z obowiązującym Prawem Budowlanym.
4. Dokumentację należy na bieżąco uzgadniać z Zamawiającym.

5. Obowiązki projektanta związane z realizacją robót:
 - 5.1. nadzór autorski nad realizacją prac,
 - 5.2. udział w naradach koordynacyjnych (na wezwanie Zamawiającego) oraz w trakcie czynności odbioru końcowego,
 - 5.3. udzielanie odpowiedzi na pytania zadane przez wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu przetargowym na realizację zaprojektowanej inwestycji, a dotyczące rozwiązań projektowych, przedmiaru robót i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. W początkowej fazie prac projektowych Wykonawca jest zobowiązany do udziału w spotkaniu z mieszkańcami budynku oraz do opracowania i przedstawienia do akceptacji Zamawiającego koncepcji zadania wraz z kolorystyką.
7. Informacje dodatkowe:
 - 7.1. Przed złożeniem oferty cenowej, wskazana wizja lokalna na obiekcie.

POZOSTAŁE WYMAGANIA:

- ⇒ Do podstawowych obowiązków projektanta należy:
- 1) opracowanie projektu budowlanego w sposób zgodny z wymaganiami ustawy, ustaleniami określonymi w decyzjach administracyjnych dotyczących zamierzenia budowlanego, obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - 1a) zapewnienie, w razie potrzeby, udziału w opracowaniu projektu budowlanego osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności;
 - 1aa) wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez osoby, o których mowa w pkt 1a, opracowań projektowych, zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektu budowlanego, oraz zapewnienie zgodności projektu technicznego z projektem zagospodarowania działki lub terenu oraz projektem architektoniczno-budowlanym;
 - 1b) sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu budowlanego, uwzględnianej w planie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
 - 1c) określenie obszaru oddziaływania obiektu;
 - 2) uzyskanie wymaganych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów;
 - 3) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań;
 - 3a) sporządzanie lub uzgadnianie indywidualnej dokumentacji technicznej, o której mowa w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1213);
 - 4) sprawowanie nadzoru autorskiego na żądanie inwestora lub organu administracji architektoniczno-budowlanej w zakresie:
 - a) stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
 - b) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.
- ⇒ Projektant zapewnia sprawdzenie projektu architektoniczno-budowlanego oraz technicznego pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności.
- ⇒ Zakres i treść projektu budowlanego powinny być dostosowane do specyfiki i charakteru obiektu, stopnia skomplikowania robót budowlanych oraz w zależności od przeznaczenia projektowanego obiektu określać niezbędne warunki do korzystania z obiektu przez osoby ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

⇒ Zleceniodawca wymaga zachowania przez Zleceniobiorcę w tajemnicy wszelkich danych, do których będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.

3. TERMIN WYKONANIA

Prace należy wykonać najpóźniej do dnia **28.02.2023r.** (w przypadku braku możliwości jego dotrzymania określić konkretną, ostateczną datę, do której prace mogą być wykonane).

4. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Ceny ofertowe winny być podane cyfrowo i słownie netto (bez VAT) i brutto (z VAT).

Oferty należy składać na adres e-mail biuro@tsmzuzanna.pl lub na adres siedziby TSM „Zuzanna”, ul. Zgrzebniocka 35a, 43-100 Tychy (liczy się data wpływu) **do 10.01.2023r. do godziny 15:00.** Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

Tytuł wiadomości e-mail/opis koperty: „Oferta – wymiana zadaszania nad wejściem do klatki”.

5. OFERTA POWINNA ZAWIERAĆ:

- ⇒ potwierdzenie wykonania prac w terminie do dnia 28.02.2023r. (w przypadku braku możliwości jego dotrzymania określić konkretną, ostateczną datę, do której prace mogą być wykonane),
- ⇒ warunki płatności,
- ⇒ dokument dopuszczający do wykonywania przedmiotu zamówienia (kopie posiadanych stosownych uprawnień i zaświadczenia).

6. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ

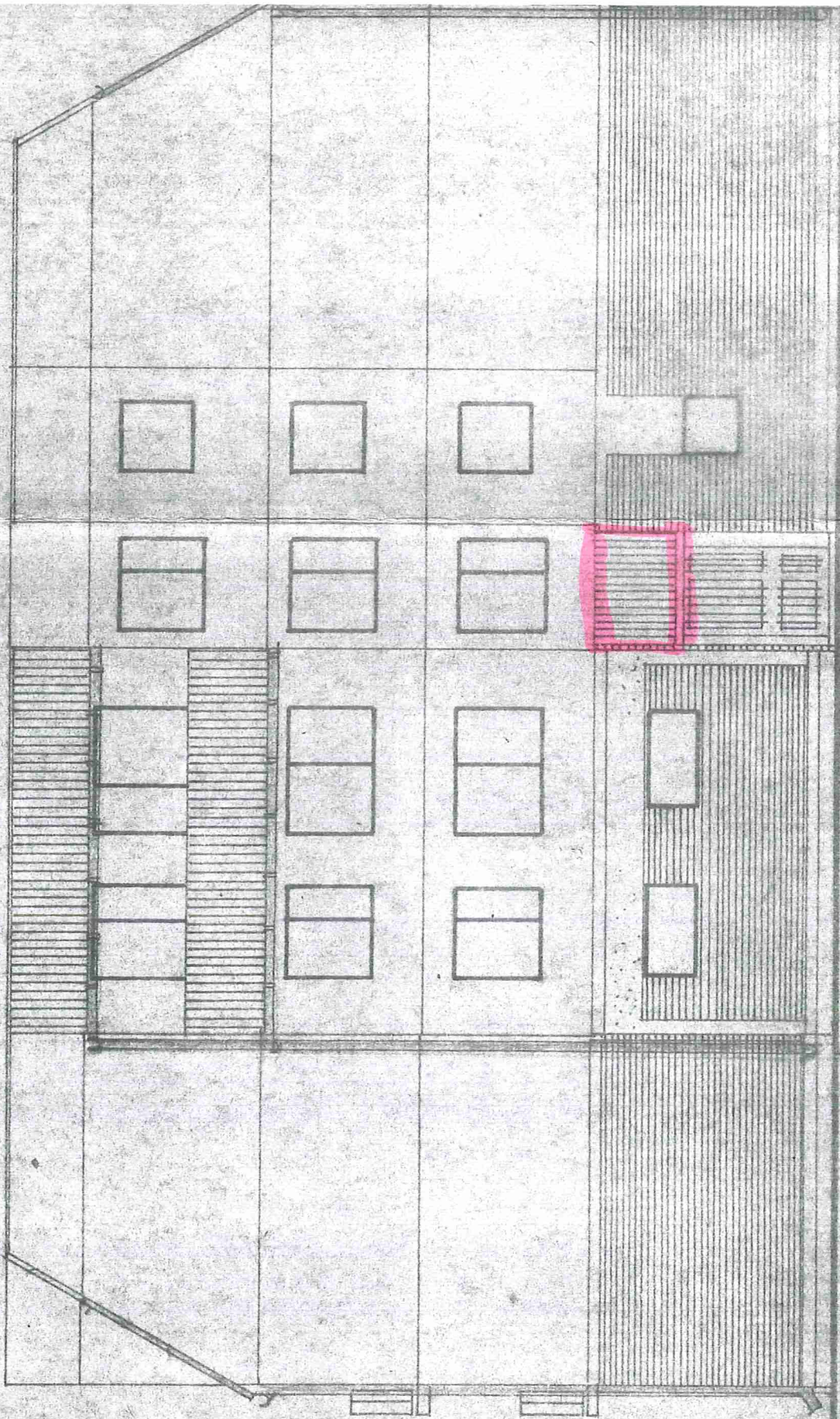
Wszelkich szczegółowych wyjaśnień udziela Dział Techniczny nr telefonu 32 219 65 12 e-mail: biuro@tsmzuzanna.pl

Celem umówienia się na dokonanie oględzin proszę dzwonić od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 13:00 pod nr telefonu 32 219 65 12.

Tychy, dnia 29.12.2022r.

Sporządził:

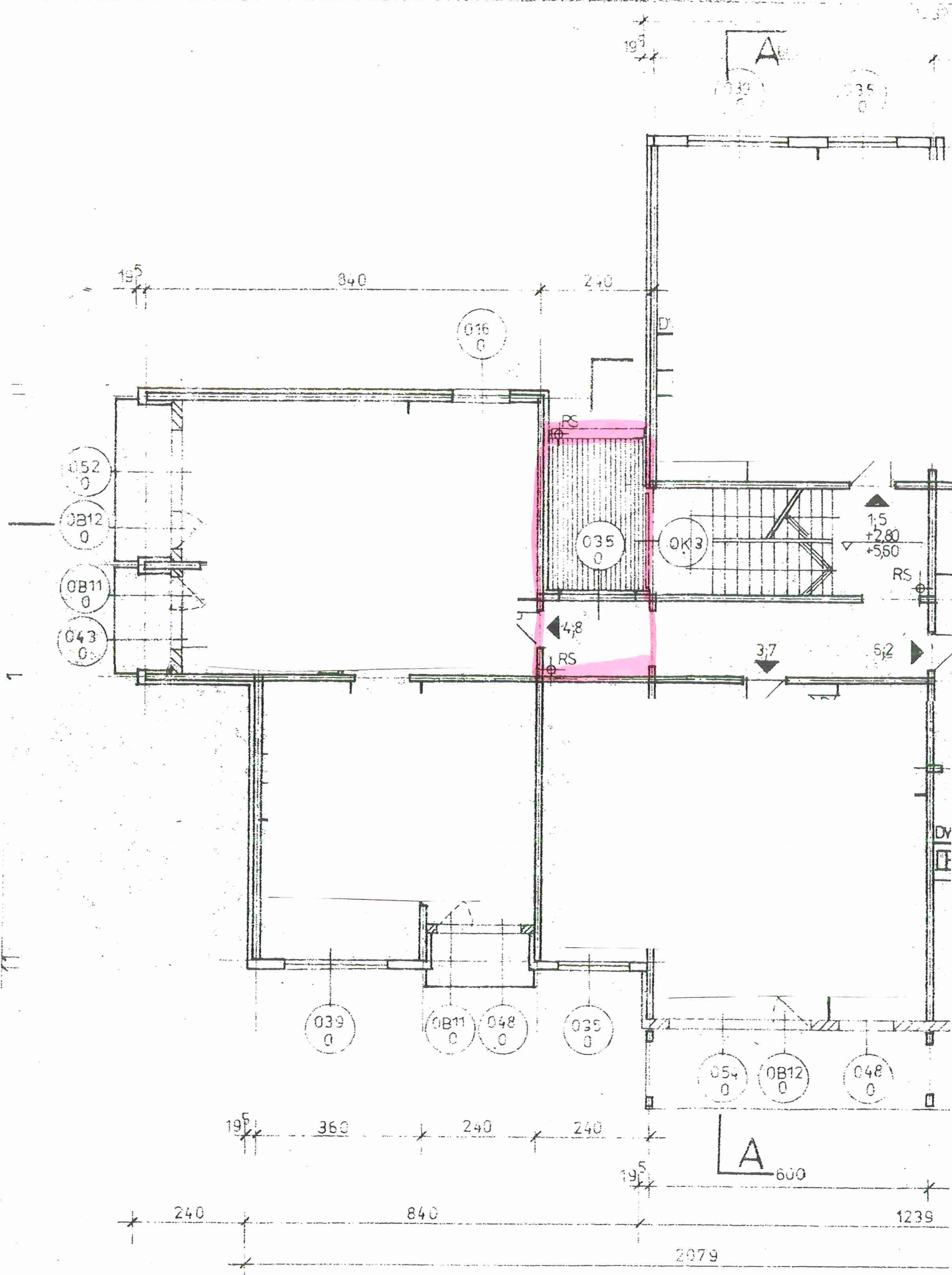
PREZES ZARZĄDU
Tyskiej Spółdzielni Mieszkaniowej
„Zuzanna”
mgr inż. Sabina Kazieczko



243 30

ELEWACJA PÓŁNOCNA

ZAKŁADNIK NR 9



2A47CZNIK NR 2

