

TYSKA SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA
„ZUZANNA”

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRZETARGU)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pod nazwą:

„Wymiana wiat śmietnikowych nr 1,4,5,6,9,10,11,12,13,14,15,16,18,20 w zasobach TSM „ZUZANNA” w Tychach”.

PEŁNOMOCNIK ZARZĄDU
TSM „ZUZANNA”
inż. Wioleta Gołaś

PREZES ZARZĄDU
Tyskiej Spółdzielni Mieszkaniowej
„Zuzanna”

Zatwierdzam:mgr inż. Sabina Kozłeczko

Tychy, dnia 31.08.2023 r.

Część I

Postanowienia ogólne

1. Informacje o Zamawiającym:

Zamawiającym jest Tyska Spółdzielnia Mieszkaniowa „Zuzanna”

Adres: 43-100 Tychy, ul. Zgrzebnioka 35 A

Tel. /32/ 219 65 12

REGON: 271050835

NIP: 646-001-04-05

Adres internetowy: www.tsmzuzanna.pl

Poczta elektroniczna (e-mail): biuro@tsmzuzanna.pl

2. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami:

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Judyta Gajewska – Inspektor ds. technicznych.

Tel. /32/ 219 65 12 wew. 27 i 28 – w godzinach pracy Spółdzielni, tj. w dniach pon.: 7:00-17:00, wt.-czw.: 7:00-15:00 i w piątki 7:00-13:00

3. Podstawa prawna

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy **Regulaminu zlecenia robót budowlanych, remontowych, usług i dostaw w TSM „ZUZANNA”**.

Przedmiotowe zamówienie nie jest zamówieniem publicznym i nie podlega regulacjom określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty oraz unieważnienia przetargu bez podania przyczyn. W przypadku, gdyby wpłynęła tylko jedna ważna oferta lub najkorzystniejsze oferty będą równorzędne, Zamawiający może przejść do formy negocjacji.

4. Oferty częściowe, wariantowe, podwykonawstwo, zamówienia uzupełniające.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
4. Posłużenie się podwykonawcą wymaga uzyskania uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

5. Pisemność postępowania

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) może być przekazywana Wykonawcom w formie pisemnej – po uiszczeniu opłaty w wysokości 160 zł lub bezpłatnie na stronie internetowej www.tsmzuzanna.pl.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski i zawiadomienia składane przez Zamawiającego i Wykonawców wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Część II

Przedmiot zamówienia i termin jego realizacji.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest: „wymiana wiat śmietnikowych nr 1,4,5,6,9,10,11,12,13,14,15,16,18,20 w zasobach TSM „ZUZANNA” w Tychach”.

W ramach przedmiotu zamówienia należy wykonać na podstawie projektu zagospodarowania terenu, projektu technicznego, STWiOR i przedmiaru robót m.in.: następujące roboty:

- I. Roboty w zakresie rozbiórki wiat:
 - ✓ demontaż furtki
 - ✓ rozbiórka pokrycia dachowego
 - ✓ rozbiórka płyty dachowej
 - ✓ rozbiórka ścian, słupów i podparć
 - ✓ rozbiórka posadzki wiaty
 - ✓ demontaż trzepaka
 - ✓ rozbiórka fundamentów
 - ✓ segregacja materiału z rozbiórki
- II. Roboty w zakresie budowy wiaty:
 - ✓ wykonanie stóp fundamentowych
 - ✓ montaż konstrukcji stalowej wiaty
 - ✓ wykonanie pokrycia dachu z blachy trapezowej powlekanej
 - ✓ wykonanie obudowy z blachy powlekanej płaskiej i lameli kompozytowych
 - ✓ montaż furtek
 - ✓ montaż rynien i rur spustowych z wysokoudarowego PVC.
- III. Roboty w zakresie nawierzchni:
 - ✓ roboty przygotowawcze/tyczenie
 - ✓ rozbiórka istniejącej nawierzchni
 - ✓ roboty ziemne – mechaniczne 50% i ręczne 50%
 - ✓ podbudowa z kruszyw naturalnych
 - ✓ ułożenie nawierzchni z kostki brukowej

IV. Instalacje elektryczna i niskoprądowa:

- ✓ układanie kabli i przewodów elektrycznych
- ✓ układanie kabli i przewodów systemów kontroli dostępu i monitoringu
- ✓ montaż opraw oświetlenia wiaty, tablicy bezpiecznikowej wraz z przygotowaniem podłoża i robotami towarzyszącymi
- ✓ montaż elementów systemów kontroli dostępu oraz monitoringu
- ✓ wszelkie roboty pomocnicze w celu przygotowania podłoża
- ✓ oznakowanie zgodnie z dokumentacją techniczną wszystkich elementów wskazanych w dokumentacji
- ✓ przeprowadzenie wymaganych prób i badań.

Wykonawcy są zobowiązani do używania sprzętu o odpowiednich gabarytach i wadze umożliwiających poruszanie się po drogach osiedlowych. Zabronione jest poruszanie się sprzętem po chodnikach. Wykonawcy są zobowiązani do używania sprzętu, który nie spowoduje obniżenia jakości wykonywanych robót oraz środków transportu, które nie wpłyną na stan i jakość transportowanych materiałów. Wykonawcy są zobowiązani wykorzystywać sprzęt, którego masa będzie odpowiednia do miejsca wykonywania prac i warunków prowadzenia prac, tak aby uniknąć uszkodzeń terenu, w tym gruntu, na którym będą prowadzone prace.

Zamawiający jest uprawniony do ograniczenia zakresu prac, bez prawa dla Wykonawcy do zgłaszania jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu. W takim przypadku należne Wykonawcy wynagrodzenie zostanie ustalone proporcjonalnie do ilości wykonanych prac.

2. Wymagane terminy (czasookresy) realizacji zamówienia.

- ✓ 30.06.2024 r., rozpoczęcie prac do 7 dni od daty zawarcia umowy.

Część III

Warunki oraz dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy

1. Podmioty wykluczone z udziału w postępowaniu przetargowym.

Z ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia wyklucza się Wykonawców:

- a) którzy w ostatnich trzech latach przed wszczęciem postępowania nie wykonali zamówienia lub wykonali je nienależycie,
- b) w stosunku do których otwarto likwidację lub co do których ogłoszono upadłość bez możliwości zawarcia układu,
- c) którzy zalegają z opłatą składek na ubezpieczenie społeczne lub mają zaległości podatkowe,
- d) którzy byli karani za przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, korupcję lub przekupstwo – w przypadku Wykonawców będących osobami fizycznymi
- e) których aktualnie na dzień składania oferty osoby uprawnione do reprezentacji (zgodnie z wypisem z KRS lub innego rejestru) były karane za przestępstwo

- popelnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, korupcję lub przekupstwo – w przypadku Wykonawców niebędących osobami fizycznymi,
- f) którzy złożyli fałszywe informacje związane z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia mające wpływ na wynik postępowania,
 - g) których właścicielem, udziałowcem lub członkiem władz jest członek Zarządu Tyskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Zuzanna”, członek jej Rady Nadzorczej bądź pracownik zatrudniony na stanowisku kierowniczym w tej Spółdzielni, albo małżonek lub dziecko takich osób,
 - h) którzy nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków,
 - i) którzy nie wnieśli wadium lub nie dokonali opłaty za materiały przetargowe,
 - j) którzy wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności.

2. Warunki udziału w postępowaniu:

O otrzymanie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu okoliczności wskazanych w Części III pkt 1;
- e) posiadają ważną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej (OC) za szkody mogące powstać w związku z wykonywaną działalnością na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 500.000 zł;

3. Sposób oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. Ocena spełnienia warunków wskazanych w pkt 2 dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach składanych wraz z ofertą. Z treści tych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż powyższe warunki Wykonawca spełnił.
2. Niespełnienie chociażby jednego z powyższych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.

4. Dokumenty oraz oświadczenia, które mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- a) aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub z CEIDG, potwierdzający, że przedmiot działalności Wykonawcy jest zgodny z przedmiotem zamówienia (nie starszy niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert), a jeżeli

zgodny z przedmiotem zamówienia przedmiot działalności Wykonawcy nie jest wskazany w wypisie z Krajowego Rejestru Sądowego – dodatkowo tekst jednolity umowy spółki Wykonawcy (lub innego aktu założycielskiego), w którym wskazany będzie przedmiot działalności Wykonawcy zgodny z przedmiotem zamówienia;

- b) oświadczenie Wykonawcy o niekaralności Wykonawcy (w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną) lub aktualnych na dzień składania oferty osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy (w przypadku Wykonawcy niebędącego osobą fizyczną), za przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, korupcję lub przekupstwo – zgodne z załącznikiem nr 2 do SIWZ;
- c) oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że w stosunku do niego nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości bez możliwości zawarcia układu – zgodne z załącznikiem nr 3 do SIWZ;
- d) oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu przez niego niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału ekonomicznego niezbędnego do wykonania zamówienia, a także dysponowaniu osobami niezbędnymi do jego wykonania – zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ;
- e) zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego o braku zaległości podatkowych, zaświadczenie z ZUS-u o braku zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie społeczne (dopuszcza się do czasu otrzymania przedmiotowych zaświadczeń złożenie oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu przez niego z zapłatą składek na ubezpieczenia społeczne oraz o braku jego zaległości podatkowych – zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ wraz z kopiami wniosków o wydanie ww. zaświadczeń z potwierdzeniem nadania/datą wpływu do urzędu);
- f) oświadczenie Wykonawcy o braku okoliczności stanowiących podstawę do wykluczenia go z udziału w postępowaniu wskazanych w części III pkt 1 – zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ;
- g) kopię polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (OC) za szkody mogące powstać w związku z wykonywaną działalnością na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 500.000 zł;
- h) sprawozdanie finansowe za ostatni rok lub oświadczenie o rocznej sprzedaży z ostatnich trzech lat.

5. Dodatkowo Wykonawcy, w celu wykazania okoliczności uwzględnianych przy ocenie oferty w ramach kryterium Ilość referencji przedstawionych przez Wykonawcę, mogą dostarczyć wraz z ofertą udzielone Wykonawcom referencje, o których mowa w Części V pkt 5.

Część IV

Ceny ofertowe oraz waluta oferty

Łączną cenę oferty stanowi łączna suma wartości brutto, którą należy przedstawić w ofercie: cena netto PLN + podatek VAT..... % PLN
co stanowi cenę brutto PLN
Dodatkowo należy podać ceny jednostkowe netto za wykonanie poszczególnych prac:

- **Wiata nr 1** – (ul. Zgrzebnioka 1-3) - cena netto PLN
+ podatek VAT..... % PLN co stanowi cenę brutto PLN
- **Wiata nr 4** – (ul. Zgrzebnioka 18-20,22,24,32,34) - cena nettoPLN
+ podatek VAT..... % PLN co stanowi cenę brutto PLN
- **Wiata nr 5** – (ul. Zgrzebnioka 28,30,38-46) - cena netto.....PLN
+ podatek VAT..... % PLN co stanowi cenę bruttoPLN
- **Wiata nr 6** – (ul. Zgrzebnioka 48-62) - cena netto.....PLN
+ podatek VAT..... % PLN co stanowi cenę brutto..... PLN
- **Wiata nr 9** – (ul. Zelwerowicza 26,28) - cena netto.....PLN
+ podatek VAT..... % PLN co stanowi cenę brutto..... PLN
- **Wiata nr 10** – (ul. Zaręby 13,15,19,21,23,25) - cena netto PLN
+ podatek VAT..... % PLN co stanowi cenę brutto PLN
- **Wiata nr 11** – (ul. Zaręby 32-42) - cena netto.....PLN
+ podatek VAT..... % PLN co stanowi cenę brutto..... PLN
- **Wiata nr 12** – (ul. Zaręby 44-54) - cena netto.....PLN
+ podatek VAT..... % PLN co stanowi cenę brutto PLN
- **Wiata nr 13** – (ul. Zaręby 56-66, Żółkiewskiego 38-40) - cena netto PLN
+ podatek VAT..... % PLN co stanowi cenę brutto..... PLN
- **Wiata nr 14** – (ul. Zaręby 29-45) - cena netto.....PLN
+ podatek VAT..... % PLN co stanowi cenę brutto PLN
- **Wiata nr 15**– (ul. Zapolskiej 1-15, Zelwerowicza 29) - cena netto PLN
+ podatek VAT..... % PLN co stanowi cenę brutto..... PLN
- **Wiata nr 16** – (ul. Żółkiewskiego 22-28) - cena netto.....PLN
+ podatek VAT..... % PLN co stanowi cenę brutto PLN
- **Wiata nr 18** – (ul. Zaręby 26, Sikorskiego 147,149) - cena netto..... PLN
+ podatek VAT..... % PLN co stanowi cenę brutto PLN
- **Wiata nr 20** – (ul. Sikorskiego 171-183) - cena netto.....PLN
+ podatek VAT..... % PLN co stanowi cenę brutto..... PLN

Wszystkie ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w ofercie nie ulegną podwyższeniu w czasie realizacji całego przedmiotu zamówienia.

Cenę ofertową należy podać do dwóch miejsc po przecinku.

Ceny ofertowe należy podać w walucie polskiej.

Cena ofertowa winna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia.

Zamawiający informuje, że odpady powstałe w wyniku prowadzonych prac należy wywieźć we własnym zakresie do pkt selekcji zbiórki odpadów na własny koszt lub zamówić kontener również na własny koszt.

Część V

Tryb i zasady wyboru oferty najkorzystniejszej

1. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa.
2. Kryterium oceny ofert stanowią:
 - a) Cena (łącznie cena brutto za wykonanie całego zadania) - 80 %;
 - b) Doświadczenie w zakresie świadczenia usług objętych niniejszym postępowaniem, poparte referencjami przedstawionymi przez Wykonawcę - 20 %.

1. Ocenie i porównaniu poddane zostaną oferty niepodlegające odrzuceniu. Zamawiający dokona oceny ofert w zakresie kryteriów, o których mowa w pkt 2. W tym celu przeprowadzona zostanie ocena każdej oferty. Zamawiający dokona weryfikacji oraz przypisania punktów dla poszczególnych kryteriów oceny oferty oraz wyliczy łączną liczbę punktów oferty (P) według następującego wzoru:

$P = C + R$, gdzie:

C – oznacza liczbę punktów przyznaną w ramach kryterium Cena;

R – oznacza liczbę punktów przyznaną w ramach kryterium Doświadczenie (Referencje) - ilość referencji przedstawionych przez Wykonawcę.

Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta nie zostanie odrzucona i otrzyma największą łączną liczbę punktów.

2. Sposób obliczenia punktów dla poszczególnych kryteriów oceny oferty:

a) Cena

Zamawiający obliczy liczbę punktów za Cenę oferty, dla ofert nieodrzuconych, zgodnie z poniższym wzorem:

$C = C_{min} \times 80 / C_o$, gdzie:

C - liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium Cena;

C_{min} - najniższa łączna cena brutto (wraz z podatkiem VAT) za realizację całego zamówienia zaoferowana w nieodrzuconych ofertach złożonych w postępowaniu;

C_o - cena brutto (wraz z podatkiem VAT) za realizację całego zamówienia oferty ocenianej;

b) Ilość referencji przedstawionych przez Wykonawcę

Zamawiający obliczy liczbę punktów dla kryterium Doświadczenie (Referencje) - ilość referencji przedstawionych przez Wykonawcę, zgodnie z poniższym wzorem:

$R = I_{Ro} \times 20 / 4$, gdzie:

R - liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium Ilość referencji przedstawionych przez Wykonawcę;

I_{Ro} - ilość przedstawionych przez Wykonawcę referencji, o których mowa w pkt 5;

Przedstawiona przez Wykonawcę ilość referencji może przyjmować wartości liczb całkowitych od 0 do 4 (włącznie z tymi liczbami). Jeśli Wykonawca przedłoży większą ilość referencji niż 4, wtedy do obliczeń zostanie przyjęta ilość 4 referencji.

3. Za referencje, o których mowa w ust. 4, przyjmuje się oświadczenie podmiotu trzeciego, na rzecz którego Wykonawca wykonywał usługi w zakresie, z treści którego wynika, że Wykonawca wykonywał takie usługi dla tego podmiotu. Wykonawca nie może przedstawić więcej niż jednych referencji wystawionych przez ten sam podmiot, a łącznie nie więcej niż cztery referencje.

Część VI

Dokumentacja przetargowa

1. Zawartość dokumentacji przetargowej.

W skład dokumentacji przetargowej udostępnionej Wykonawcom wchodzi:

- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ),
- 2) Formularz oferty – załącznik nr 1,
- 3) Wzór oświadczenia o niekaralności – załącznik nr 2,
- 4) Wzór oświadczenia o nierozpoczęciu postępowania likwidacyjnego lub postępowania upadłościowego załącznikiem nr 3;
- 5) Wzór oświadczenia o posiadaniu niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału ekonomicznego, a także dysponowania osobami niezbędnymi do wykonania zamówienia – załącznik nr 4;
- 6) Wzór oświadczenia o niezaleganiu z zapłatą składek na ubezpieczenia społeczne oraz braku zaległości podatkowych – załącznik nr 5;
- 7) Wzór oświadczenia o braku okoliczności stanowiących podstawy do wykluczenia z udziału w postępowaniu wskazanych w części III pkt 1 – załącznik nr 6;
- 8) Wzór Umowy na wykonanie zadania objętego niniejszym postępowaniem – załącznik nr 7.
- 9) Projekty zagospodarowania terenu,
- 10) Projekty techniczne,
- 11) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
- 12) Przedmiary.

2. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących dokumentów przetargowych.

- a) Wykonawca może zwrócić się na adres Zamawiającego, z prośbą o udzielenie wyjaśnień związanych z dokumentacją przetargową. Odpowiedzi Zamawiającego zostaną przesłane do wszystkich uczestników postępowania przetargowego wraz z treścią pytania, lecz bez identyfikacji jego źródła. Na pytania zadane w terminie krótszym niż 6 dni przed terminem składania ofert, odpowiedzi mogą nie zostać udzielone.

- b) Wykonawca ma możliwość dokonania wizji lokalnej w terenie, gdzie będzie wykonywana umowa, w celu zapoznania się z terenem, stanem istniejącym i warunkami prac objętych przedmiotem zamówienia oraz zdobyć wszystkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości robót. Niezapoznanie się Wykonawcy ze stanem faktycznym nie będzie mogło być podstawą do wnoszenia roszczeń.

3. Dokumenty składające się na ofertę.

Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

- 1) Wypełniony formularz oferty.
- 2) Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Części III pkt 4
- 3) Dowód wpłaty wadium.

Dodatkowo Wykonawca, w celu wykazania okoliczności uwzględnianych przy ocenie oferty w ramach kryterium Ilość referencji przedstawionych przez Wykonawcę, może dostarczyć wraz z ofertą udzielone Wykonawcy referencje, o których mowa w Części V pkt 5.

4. Wymogi formalne.

- 1) Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2) Formularz oferty i wszystkie oświadczenia muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis osoby / osób upoważnionej / upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy, wraz z czytelnym wskazaniem imienia i nazwiska danej osoby.
- 3) Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
- 4) Formularz oferty, oświadczenia Wykonawcy oraz pozostałe dokumenty muszą być sporządzone według wzorów i wymogów SIWZ.
- 5) W przypadku dokumentów składanych jako kopie – muszą one być potwierdzone przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy za zgodność z oryginałem.

5. Sposób przygotowania i składania oferty.

- 1) Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Ofertę można złożyć osobiście lub za pośrednictwem usług pocztowych.
- 3) Koperta powinna być opatrzona następującym napisem:

„Wymiana wiat śmietnikowych nr 1,4,5,6,9,10,11,12,13,14,15,16,18,20 w zasobach TSM „ZUZANNA” w Tychach”

- 4) Koperta powinna dodatkowo posiadać oznaczenie nazwy i dokładnego adresu Wykonawcy wraz z numerem telefonu (dopuszcza się odcisk pieczęci).

6. Koszt przygotowania oferty i wadium przetargowe.

- 1) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyników postępowania przetargowego.
- 2) Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) W wypadku złożenia oferty, Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przetargowego w wysokości 27.000 zł przed upływem terminu składania ofert.

Wadium wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr: 32 1020 2313 0000 3402 0477 2101 PKO BP SA Oddział Tychy z dopiskiem: „wadium na wymianę wiat śmietnikowych w zasobach TSM „ZUZANNA” w Tychach”

- 4) Wadium uznaje się za wniesione, gdy wpłynie na konto Zamawiającego w terminie do dnia 22.09.2023r.
- 5) Oferty bez wniesionego wadium będą traktowane przez Zamawiającego jako niekompletne i zostaną odrzucone.
- 6) Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium w wartości nominalnej, jeżeli:
 - a) upłynął termin związania ofertą,
 - b) Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia,
 - c) dany Wykonawca został wykluczony z postępowania,
 - d) Wykonawca wygrał postępowanie i podpisał Umowę,
- 7) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy:
 - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - b) który złożył ofertę po upływie terminu składania ofert.
- 8) Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie podpisał w terminie wskazanym w Części VIII pkt 4, umowy na warunkach określonych w ofercie, zgodnej z wzorem stanowiącym załącznik do niniejszej Specyfikacji.

Część VII

Zasady składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego (sekretariat) TSM „Zuzanna” 43-100 Tychy, ul. Zgrzebniocka 35 A, w terminie do dnia 25.09.2023r. do godz. 15.00. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwarcia.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w klubie osiedlowym TSM „Zuzanna”, 43-100 Tychy; ul. Zgrzebniocka 31 A: w dniu 25.09.2023 r. o godz. 16.30.

3. Publiczne otwarcie ofert.

Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą być obecni podczas czynności Komisji Przetargowej obejmujących otwarcie złożonych ofert oraz odczytanie ofert, wymienienie nazwy i siedziby oferenta oraz oferowanej ceny. Na wniosek Wykonawcy,

który nie był obecny na otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje mu informacje dotyczące zaoferowanych cen.

4. Zmiana i wycofanie oferty.

- a) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wprowadzić zmiany (poprawki, modyfikacje i uzupełnienia) do złożonej oferty, a także wycofać ofertę
- b) Zmiany oraz wycofanie oferty następują w formie pisemnej.
- c) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenia „ZMIANA/WYCOFANIE”.
- d) Wykonawca nie może wycofać oferty ani dokonać jej zmian po upływie terminu składania ofert.

Część VIII

Odrzucenie oferty, wybór oferty i zawarcie umowy.

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- a) jej treść nie odpowiada treści SIWZ,
- b) została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu,
- c) zawiera omyłki w obliczeniu ceny, których nie można poprawić,
- d) Wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
- e) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- f) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji.

2. Zamawiający dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród nieodrzuconych ofert, kierując się kryteriami wskazanymi w Części V pkt 2.

3. Wyniki postępowania zostaną ogłoszone na stronie internetowej TSM „Zuzanna”. Niezwłocznie po zakończeniu postępowania Zamawiający zawiadamia o wyborze oferty Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

4. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie do 14 dni od daty wysłania przez Zamawiającego zawiadomienia o wyborze oferty.

5. Jeżeli wybrany Wykonawca będzie się uchylał od podpisania umowy, wówczas Zamawiający może skorzystać z prawa wyboru kolejnej, najkorzystniejszej i ważnej oferty, bez potrzeby organizowania kolejnego postępowania.

Część IX

Wzór umowy

Wzór umowy, jaka zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

.....
(miejscowość i data)

Tyska Spółdzielnia Mieszkaniowa „Zuzanna”
ul. Zgrzebnioka 35 A
43-100 Tychy

OFERTA

Na wykonanie wymiany wiat śmietnikowych nr 1,4,5,6,9,10,11,12,13,14,15,16,18,20 na terenie TSM „ZUZANNA” w Tychach.

Informujemy, że zgłaszamy swoją chęć uczestniczenia w/w postępowaniu przetargowym:

a) Zarejestrowana nazwa Firmy:

.....
.....
.....

b) Zarejestrowany adres Firmy:

.....
.....
.....

c) REGON NIP.....

d) Numer telefonu

e) Adres e-mail

1. Oferujemy wykonanie robót objętych przedmiotem zamówienia za:

Łączna cena netto PLN

słownie:

.....
.....

+ podatek VAT % PLN

słownie:

.....
.....

Co stanowi łączną cenę brutto: PLN

Słownie złotych:

.....
.....



Na w/w cenę łączną składają się ceny jednostkowe:

Dodatkowo należy podać ceny jednostkowe netto za wykonanie:

- **Wiata nr 1** – (ul. Zgrzebnioka 1-3) - cena netto PLN
+ podatek VAT..... % PLN co stanowi cenę brutto PLN
- **Wiata nr 4** – (ul. Zgrzebnioka 18-20,22,24,32,34) - cena nettoPLN
+ podatek VAT..... % PLN co stanowi cenę brutto PLN
- **Wiata nr 5** – (ul. Zgrzebnioka 28,30,38-46) - cena netto.....PLN
+ podatek VAT..... % PLN co stanowi cenę bruttoPLN
- **Wiata nr 6** – (ul. Zgrzebnioka 48-62) - cena netto.....PLN
+ podatek VAT..... % PLN co stanowi cenę brutto..... PLN
- **Wiata nr 9** – (ul. Zelwerowicza 26,28) - cena netto.....PLN
+ podatek VAT..... % PLN co stanowi cenę brutto..... PLN
- **Wiata nr 10** – (ul. Zaręby 13,15,19,21,23,25) - cena netto PLN
+ podatek VAT..... % PLN co stanowi cenę brutto PLN
- **Wiata nr 11** – (ul. Zaręby 32-42) - cena netto.....PLN
+ podatek VAT..... % PLN co stanowi cenę brutto..... PLN
- **Wiata nr 12** – (ul. Zaręby 44-54) - cena netto.....PLN
+ podatek VAT..... % PLN co stanowi cenę brutto PLN
- **Wiata nr 13** – (ul. Zaręby 56-66, Żółkiewskiego 38-40) - cena netto PLN
+ podatek VAT..... % PLN co stanowi cenę brutto..... PLN
- **Wiata nr 14** – (ul. Zaręby 29-45) - cena netto.....PLN
+ podatek VAT..... % PLN co stanowi cenę brutto PLN
- **Wiata nr 15**– (ul. Zapolskiej 1-15, Zelwerowicza 29) - cena netto PLN
+ podatek VAT..... % PLN co stanowi cenę brutto..... PLN
- **Wiata nr 16** – (ul. Żółkiewskiego 22-28) - cena netto.....PLN
+ podatek VAT..... % PLN co stanowi cenę brutto PLN
- **Wiata nr 18** – (ul. Zaręby 26, Sikorskiego 147,149) - cena netto..... PLN
+ podatek VAT..... % PLN co stanowi cenę brutto PLN
- **Wiata nr 20** – (ul. Sikorskiego 171-183) - cena netto.....PLN
+ podatek VAT..... % PLN co stanowi cenę brutto..... PLN

2. Oświadczamy, że zdobyliśmy wszelkie informacje, które były potrzebne do przygotowania oferty oraz że wyceniliśmy wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, oraz akceptujemy warunki przetargu.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przetargu i otrzymanymi dokumentami przetargowymi i w pełni je akceptujemy.
4. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania.

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez 30 dni od terminu składania ofert, wyznaczonego przez zamawiającego.
6. Oświadczamy, że cena netto nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania umowy.
7. Oświadczamy, że nasza firma nie świadczyła usług doradczych w czasie etapów przygotowawczych dla dostawy objętej niniejszym postępowaniem.
8. Wadium przetargowe zostało wniesione w dniuw wysokości 27.000 zł **PLN** w formie przelewu na rachunek bankowy Spółdzielni.
Po przeprowadzonym postępowaniu proszę zwrócić wadium na konto nr:
.....
w banku
9. Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej w terenie, gdzie będą prowadzone prace.
10. Oferujemy wykonanie zadania objętego przedmiotem zamówienia w wyznaczonych terminach.
11. Udzielamy na powyższe prace lat gwarancji.

Podpisy uprawnionych przedstawicieli:

.....
.....

Nazwa firmy

.....

Adres firmy

.....

Numer telefonu

Adres e-mail

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczamy, że nie byliśmy karani za przestępstwo w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, korupcję i przekupstwo oraz że w stosunku do nas nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

.....

Podpis wykonawcy

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

Numer telefonu

Adres e-mail

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że w stosunku do Wykonawcy nie rozpoczęto postępowania likwidacyjnego, ani nie ogłoszono upadłości bez możliwości zawarcia układu.

dnia

.....

Podpis Wykonawcy

Nazwa firmy

.....

Adres firmy

.....

Numer telefonu

Adres e-mail

OŚWIADCZENIE

1. Niniejszym oświadczamy, że posiadamy odpowiednią wiedzę i doświadczenie oraz pracowników niezbędnych wykonania zamówienia.
2. Niniejszym oświadczamy, że posiadamy potencjał ekonomiczny niezbędny do wykonania zamówienia.

.....

Podpis wykonawcy

Nazwa firmy

.....

Adres firmy

.....

Numer telefonu

Adres e-mail

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczamy, że nie zalegamy z zapłatą składek na ubezpieczenia społeczne oraz że nie mamy zaległości podatkowych.

(Należy złożyć zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego o braku zaległości podatkowych, zaświadczenie z ZUS-u o braku zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie społeczne - dopuszcza się do czasu otrzymania przedmiotowych zaświadczeń złożenie oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu przez niego z zapłatą składek na ubezpieczenia społeczne oraz o braku jego zaległości podatkowych – zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ wraz z kopiami wniosków o wydanie ww. zaświadczeń z potwierdzeniem nadania/datą wpływu do urzędu)

.....

Podpis wykonawcy

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

Numer telefonu

Adres e-mail

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że w stosunku do Wykonawcy brak jest okoliczności stanowiących podstawę do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu przetargowym organizowanym przez Tyską Spółdzielnię Mieszkaniową „Zuzanna” w Tychach dla zadania pn. „wymiana wiat śmietnikowych nr 1,4,5,6,9,10,11,12,13,14,15,16,18,20 w zasobach TSM ” ZUZANNA” w Tychach”, wskazanych w Części III pkt 1 SIWZ.

dnia

.....

Podpis Wykonawcy

UMOWA

zawarta w dniu 2023r. pomiędzy:

Tyską Spółdzielnią Mieszkaniową „Zuzanna” ul. Zgrzebnioka 35A, 43-100 Tychy zwaną w treści umowy „Zamawiającym”, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sad Rejonowy Katowice – Wschód w Katowicach pod numerem: 0000060298, NIP: 6460010405, Regon: 271050835, reprezentowaną przez:

1.....-

2.....-

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....
zwaną dalej w umowie ‘Wykonawcą’,
wspólnie zwanymi dalej „Stronami”, o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace polegające na wymianie wiat śmietnikowych nr 1,4,5,6,9,10,11,12,13,14,15,16,18,20 w zasobach TSM ”ZUZANNA” w Tychach.
2. Szczegółowy zakres Przedmiotu Umowy określa kosztorys ofertowy stanowiący załącznik nr 3 i dokumentacja projektowa stanowiąca załącznik nr 4 oraz STWiOR stanowiąca załącznik nr 5 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do oddania przedmiotu zamówienia, wykonanego zgodnie z Umową, zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 2

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, ustala się jako wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości brutto, (słownie:). Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT w wysokości 23%. zgodnie z ofertą stanowiąca załącznik nr 3 do umowy.
2. Zamawiający dokona płatności w formie przelewu bankowego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze po wykonaniu prac.
3. Wynagrodzenie za wykonanie prac stanowi wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego co oznacza, że Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac, z zastrzeżeniem § 15 ust. 7.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją i nie wnosi do niej zastrzeżeń, a także uwzględnił w ofercie wszelkie dane udostępnione przez Zamawiającego oraz wszelkie warunki lokalne, niezbędne do wykonania Umowy. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę robót kosztów obciąża wyłącznie Wykonawcę, któremu w takiej sytuacji, nie przysługuje w stosunek do Zamawiającego roszczenie o zwiększenie wysokości wynagrodzenia określonego zgodnie z postanowieniami ust. 1 i 2.
5. Wynagrodzenie za przedmiot umowy, jako wynagrodzenie ryczałtowe, obejmuje wszystkie koszty związane z jego wykonaniem i odbiorem, a w szczególności:
 - a) roboty określone dokumentacją techniczną, oraz przepisami obowiązującymi w tym zakresie (m.in. robocizną wraz z towarzyszącymi kosztami, wartość materiałów wraz z kosztami zakupu, magazynowania, ewentualnych ubytków, wartość pracy maszyn i sprzętu wraz z towarzyszącymi kosztami, koszty pośrednie, zysk kalkulacyjny

- i ryzyko),
- b) roboty nie objęte powyższą dokumentacją, a konieczne do wykonania przedmiotu umowy z uwagi na zastosowane technologie, normy i przepisy techniczne, w tym konieczne roboty zamienne,
 - c) koszty robót przygotowawczych (m.in. zagospodarowania terenu robót i utrzymania zaplecza robót),
 - d) koszty transportu na teren i z terenu robót,
 - e) koszty związane z inwentaryzacją powykonawczą,
 - f) koszty wszystkich niezbędnych pomiarów i badań,
 - g) koszty związane z bieżącym utrzymaniem w czystości,
 - h) koszty zatrudnienia personelu kierowniczego, w tym kierownika robót,
 - i) koszty uporządkowania terenu robót po wykonaniu robót, a także koszty utylizacji zużytych materiałów i przewozu elementów stalowych z rozbiórki w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
 - j) koszty zużycia energii elektrycznej i wody,
 - k) podatki i opłaty poniesione zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - l) wszystkie inne, nie wymienione wyżej koszty, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem robót budowlanych zgodnie z warunkami Umowy, przepisami technicznymi i prawnymi oraz sztuką budowlaną.
6. Rozliczenie robót i płatność nastąpi po wykonaniu całości robót lub po wykonaniu poszczególnych zakresów prac po przedłożeniu wykonanej przez Wykonawcę robót dokumentacji powykonawczej przedmiotu zamówienia, w oparciu o fakturę wystawioną na podstawie protokołu częściowego odbioru robót.
7. Termin płatności faktury, o której mowa w ust. 6 wynosi 30 dni od daty ich doręczenia Zamawiającemu. Płatność dokonana będzie w formie przelewu na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
8. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się umieścić na fakturze numer niniejszej umowy.

§ 3

Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. odpadach. Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów budowlanych odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest on niemożliwy lub nieuzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania powstałych odpadów do unieszkodliwienia, w ramach wynagrodzenia umownego.

§ 4

- 1.1.5.1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać roboty objęte niniejszą Umową w terminie od.....2023r. do2024r.
- 1.1.5.2. Za termin zakończenia robót uważa się datę zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego pod warunkiem dokonania odbioru przez Zamawiającego całego zakresu przedmiotu zamówienia lub odbioru częściowego.

§ 5

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- a) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją, o której mowa w § 1 Umowy oraz Prawem budowlanym, obowiązującymi przepisami bhp, sanitarnymi, p.poż., zasadami wiedzy technicznej, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, wskazówkami i zaleceniami Zamawiającego, z uwzględnieniem zasad porządku domowego obowiązujących w nieruchomościach Zamawiającego.
- b) wykonanie przedmiotu umowy z własnych wyrobów/materiałów, które nadają się do stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021, poz. 1213 ze zm.) innych

przepisów obowiązujących w tym zakresie, oraz odpowiadających jakościowo wymaganiom określonym w dokumentacji, o której mowa w § 1. Zastosowane materiały powinny być w I gatunku (najwyższej jakości), a zamontowane urządzenia, o udokumentowanym pochodzeniu. Wykonawca jest zobowiązany w przypadku kiedy jest to wymagane przepisami prawa okazać i przekazać Zamawiającemu dla materiałów podlegających wbudowaniu/urządzeń podlegających zamontowaniu: odpowiedni certyfikat wykazujący, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm, aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych, deklaracje zgodności lub certyfikat zgodności zgodnie z aprobatą techniczną, w przypadku wyrobów dla których nie ustanowiono Polskiej Normy. Materiały podlegające wbudowaniu lub urządzenia podlegające zamontowaniu winny być zgłaszane Zamawiającemu przed terminem wbudowania/zamontowania wraz z kompletem wymaganych dokumentów i gwarancją producenta. W przypadku zastosowania przez Wykonawcę równoważnych materiałów i technologii w stosunku do zaprojektowanych winny one zachować te same lub lepsze standardy techniczne, technologiczne i jakościowe,

- c) w przypadku gdy będzie to konieczne, uzyskania w imieniu i dla Zamawiającego wszelkich niezbędnych decyzji, warunków i innych dokumentów oraz sporządzania raportów wymaganych do należytego wykonania przedmiotu Umowy i przekazania ich Zamawiającemu z wniesieniem wymaganych opłat,
- d) w przypadku konieczności posiadania przez Wykonawcę pełnomocnictwa od Zamawiającego, Zamawiający każdorazowo udzielał będzie Wykonawcy lub osobie przez niego wskazanej umocowania do wykonania określonej czynności w zakresie wynikającym z przedstawionego Zamawiającemu przez Wykonawcę wniosku o udzielenie pełnomocnictwa nie szerszym niż opisany w niniejszej literze umowy,
- e) przekazanie do wglądu Zamawiającemu w czasie trwania robót, a następnie dostarczenie Zamawiającemu, przed odbiorami częściowymi i odbiorem końcowym przedmiotu umowy, kompletnej dokumentacji potwierdzającej dopuszczenie do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania materiałów/urządzeń zastosowanych przez Wykonawcę,
- f) na dzień podpisania umowy, dostarczenie oświadczeń (wraz z niezbędnymi dokumentami) o podjęciu obowiązków kierownika robót,
- g) opisana w § 3 niniejszej umowy utylizacja zużytych materiałów,
- h) wygrodzenie i zabezpieczenie terenu prowadzonych prac, w tym znajdującego się tam mienia,
- i) oznaczenie terenu robót lub innych miejsc, które mogą być wymienione jako stanowiące część terenu robót,
- j) wykonanie własnym staraniem zasilenia terenu robót w energię elektryczną i wodę, na warunkach uzgodnionych z Zamawiającym,
- k) w czasie realizacji robót:
 - zapewnienie ciągłego kierownictwa nad wszystkimi pracami prowadzonymi na obiekcie,
 - pełnienie nadzoru nad swoimi pracownikami w trakcie realizacji robót objętych Umową oraz koordynacja robót realizowanych przez Podwykonawców,
 - dostarczenie harmonogramu robót do akceptacji Zamawiającego do 7 dni od podpisania umowy
 - wyposażenie swoich pracowników w odzież roboczą i ochronną,
 - zabezpieczenie pomieszczenia socjalnego dla pracowników,
 - zorganizowanie zaplecza magazynowego na terenie robót, w miejscu zatwierdzonym przez Zamawiającego,
 - umożliwienie przeprowadzenia odbioru robót,
 - utrzymanie miejsc objętych pracami w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych i zbędnych urządzeń pomocniczych oraz usuwanie wszelkich zbędnych materiałów,

- odpadów i śmieci,
 - codzienne utrzymanie porządku na miejscu objętym pracami, zapewnienie prawidłowej organizacji robót,
 - w przypadku groźby katastrofy budowlanej lub zniszczeń natychmiastowe wykonanie robót zabezpieczających i niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego,
 - przeprowadzenia na własny koszt wszelkich prób, badań i pomiarów,
 - sporządzanie dokumentacji powykonawczej,
 - uczestniczenie w naradach zwoływanych przez Zamawiającego,
- l) umożliwienie wstępu na miejsce objęte pracami pracownikom nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych w ustawie - Prawo budowlane oraz udostępnienie im danych i informacji wymaganych tą ustawą, a także zapewnienie Zamawiającemu, wszystkim osobom upoważnionym przez niego, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do terenu robót i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z Umową będą wykonywane,
- m) realizowania przedmiotu umowy w sposób niekolidujący z użytkowaniem nieruchomości wspólnej i lokali, z zapewnieniem jak najmniejszej ich uciążliwości,
- n) po zakończeniu robót - uporządkowanie terenu robót i przekazanie go Zamawiającemu do odbioru w terminie ustalonym na odbiór częściowy i końcowy robót,
- o) zawiadamianie Zamawiającego o terminie zakończenia robót ulegających zakryciu wraz z odpowiednim wpisem wniesionym do protokołu robót zanikowych przed planowanym terminem odbioru tych robót, tak by ich odbiór mógł się odbyć w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia, przy czym Wykonawca zobowiązany jest organizować pracę w sposób zapewniający realizację pozostałego zakresu przedmiotu zamówienia bez przestojów i opóźnień,
- p) przeszkolenie wytypowanych przez Zamawiającego osób w zakresie obsługi zainstalowanych urządzeń,
- q) przestrzeganie przepisów bhp i p.poż. oraz ponoszenie pełnej odpowiedzialności za wszystkie następstwa wynikające z nieprzestrzegania tych przepisów,
- r) naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego, w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia już wykonanych robót, elementów istniejących, ich części bądź urządzeń - na koszt Wykonawcy,
- s) uporządkowanie terenu wokół remontowanych śmietników z wyrównaniem gruntu, nawiezieniem czarnej ziemi i posianiem trawy.

§ 6

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- a) wprowadzenie Wykonawcy na teren robót w terminie 7 dni, od daty zawarcia niniejszej Umowy,
- b) dokonanie odbioru robót zgodnie z warunkami zawartymi w § 9 niniejszej Umowy.
- c) zapłata należnego wynagrodzenia w terminie określonym niniejszą Umową.

§ 7

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy pod warunkiem zgłoszenia go pisemnie do Zamawiającego i uzyskania zgody Zamawiającego na jego zatrudnienie.
2. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

§ 8

1. Zamawiający może ustanowić Inspektorów nadzoru inwestorskiego o czym powiadomi Wykonawcę.
2. Inspektorzy nadzoru działają w zakresie określonym w art. 25 i 26 ustawy Prawo budowlane.

3. Inspektorzy nadzoru uprawnieni są do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z Umową wykonania robót.
4. Inspektorzy nadzoru nie posiadają pełnomocnictwa do podejmowania w imieniu Zamawiającego decyzji niosących skutki finansowe wykraczające poza określone w Umowie wynagrodzenie Wykonawcy i powodujących jego zwiększenie oraz samodzielnych decyzji zmieniających technologie robót przyjęte w dokumentacji.
5. Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę o ustanowieniu lub zmianie inspektorów nadzoru.
6. Zmiana dokonana w sposób określony w ust. 5 następuje w formie przekazanego Wykonawcy pisemnego oświadczenia Zamawiającego. Nie powoduje ona zmiany Umowy, oraz nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
7. Ze strony Wykonawcy funkcję kierownika robót sprawował będzie: tel.....mail.....
8. Kierownik robót realizuje obowiązki określone w art. 22 ustawy Prawo budowlane.
9. Kierownik robót pełni swoje obowiązki osobiście. W przypadku wystąpienia niespodziewanych przeszkód w ich wykonywaniu Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić na swój koszt zastępstwo.
10. Zastępca ustanowiony w sposób, o którym mowa w ust. 9 będzie posiadać nie niższe doświadczenie zawodowe, niż osoba wskazana w ust. 7.
11. Ustanowienie zastępstwa wymaga zgody Zamawiającego.
12. Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego na piśmie o zamiarze zmiany kierownika robót, ze wskazaniem nazwiska zastępcy, oraz danych na temat doświadczenia zawodowego wraz z uzasadnieniem zmiany.
13. Zmiana kierownika robót dokonana w sposób określony w niniejszym paragrafie nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga aneksu do umowy.
14. Zamawiający wyznacza do bieżącej współpracy z Wykonawcą w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy:

§ 9

1. Odbiory będą się odbywały po zgłoszeniu robót budowlanych do odbioru, zawsze z udziałem przedstawiciela Zamawiającego.
2. Ustala się przeprowadzenie następujących rodzajów odbiorów:
 - a) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, zgodnie z § 5 lit. o) Umowy,
 - b) odbiór/przeгляд przed zakończeniem okresu gwarancji i rękojmi,
 - c) odbiór częściowy,
 - d) odbiór końcowy robót.
3. Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu dokonują Inspektorzy nadzoru lub Zamawiający po ich wykonaniu przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego i inspektorów nadzoru, o ile został ustanowiony, o gotowości do odbioru robót podlegających zakryciu w terminie wystarczającym dla przeprowadzenia takich odbiorów (nie krótszym niż 3 dni robocze przed planowaną datą odbioru), organizując pracę w sposób zapewniający realizację pozostałego zakresu przedmiotu zamówienia bez przestojów i opóźnień. Dopuszcza się dokonanie odbioru bez udziału Wykonawcy, jeżeli prawidłowo powiadomiony o terminie nie stawi się.
4. Odbiór końcowy:
 - a) Odbioru końcowego dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy.
 - b) Odbiór końcowy jest przeprowadzany przy udziale Zamawiającego i Wykonawcy. Dopuszcza się dokonanie odbioru bez udziału Wykonawcy, jeżeli prawidłowo powiadomiony o terminie odbioru nie stawi się.
 - c) Dokonanie odbioru końcowego oznacza zakończenie przez Wykonawcę prac w terminie zgłoszenia gotowości do tego odbioru.
 - d) Data spisania protokołu odbioru końcowego określa początek biegu okresu gwarancji

i rękojmi.

5. Odbiór/Przeгляд przed upływem okresu rękojmi/gwarancji jest dokonywany przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy w formie protokolarnej i ma na celu stwierdzenie wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z gwarancji i rękojmi za wady fizyczne. Dopuszcza się dokonanie odbioru bez udziału Wykonawcy, jeżeli prawidłowo powiadomiony o terminie odbioru nie stawi się.
6. Odbiory będą się odbywały zgodnie z postanowieniami Umowy, przepisami Prawa budowlanego, warunkami odbioru robót określonymi w Polskich Normach oraz zgodnie z Dokumentacją Projektową.
7. Podstawą do zgłoszenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy do odbioru jest faktyczne wykonanie prac zgodnie z Umową, po potwierdzeniu tego faktu stosownymi wpisami w odpowiednich protokołach, przez Inspektorów nadzoru inwestorskiego lub w przypadku ich nieustanowienia - osobę wymienioną w § 8 ust. 14 niniejszej Umowy.
8. Do odbioru robót Zamawiający przystąpi w ciągu 7 dni roboczych od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru, pod warunkiem, że zgłoszenie nastąpiło po zrealizowaniu procedury, o której mowa w ust. 7.
9. Zamawiający dokona odbioru robót wykonanych zgodnie z dokumentacją projektową i zasadami wiedzy technicznej w ciągu 15 dni roboczych liczonych od dnia rozpoczęcia odbioru.
10. Do czasu zakończenia wszystkich czynności związanych z odbiorem końcowym przedmiotu umowy, Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za inwestycję oraz inne urządzenia i zdarzenia na terenie robót.
11. Na dzień rozpoczęcia prac komisji odbioru Wykonawca dostarczy poza innymi dokumentami wynikającymi z właściwych przepisów prawa następujące dokumenty:
 - dokumentację powykonawczą ze wszystkimi zmianami w czasie realizacji przedmiotu umowy,
 - gwarancje producentów i wymagane przepisami prawa atesty lub certyfikaty na materiały i urządzenia, oraz wymagane przepisami prawa lub postanowieniami Umowy aprobaty techniczne na wbudowane materiały, wyroby i urządzenia, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje i certyfikaty zgodności,
 - wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawdzeń, badań, pomiarów i prób,
 - oświadczenie kierownika robót o zgodności wykonania obiektów budowlanych z dokumentacją projektową, przepisami prawa i obowiązującymi normami technicznymi oraz o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu robót,
 - oryginały decyzji wymaganych odrębnymi przepisami,
 - dokument gwarancji jakości (Karta Gwarancyjna), o którym mowa w § 10 ust. 3,
 - inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie przedmiotu umowy.
12. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru, podpisany przez obie strony. W przypadku niestawiennictwa Wykonawcy protokół podpisuje Zamawiający.
13. Warunkiem dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy między stronami jest uzyskanie przez Wykonawcę wszelkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń i innych decyzji lub dokumentów o ile są wymagane prawem.
14. Jeżeli w czasie odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli stwierdzone wady są istotne, lecz nadają się do usunięcia i nie powodują niezgodności z projektem i z zasadami wiedzy technicznej Zamawiający dokona odbioru i wyznaczy Wykonawcy termin do usunięcia wad, w ramach rękojmi;
 - b) jeżeli wady istotne nadające się do usunięcia powodują niezgodność z projektem lub z zasadami wiedzy technicznej do czasu ich usunięcia Zamawiający nie dokona odbioru robót. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia wad i zgłoszenia robót ponownie do odbioru. Zamawiającemu przysługują wszystkie

- roszczenia określone umową lub przepisami prawa wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym roszczenia o zapłatę kar umownych określonych w odpowiednich postanowieniach § 13 ust. 1 niniejszej Umowy;
- c) jeżeli wady powodują niezgodność z projektem lub z zasadami wiedzy technicznej i nie kwalifikują się do usunięcia, to Zamawiający nie dokona odbioru robót i może żądać:
- ponownego wykonania robót, z zastrzeżeniem zachowania przez Zamawiającego prawa do naliczenia kar umownych zgodnie z odpowiednimi postanowieniami § 13 ust. 1 niniejszej Umowy;
 - w przypadku wad uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy z konsekwencjami wymienionymi w odpowiednich postanowieniach § 13 ust. 1 niniejszej Umowy albo żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, z zastrzeżeniem zachowania przez Zamawiającego prawa do naliczenia kary umownej zgodnie z odpowiednimi postanowieniami § 13 ust. 1 Umowy.
15. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz ponownego zgłoszenia robót do odbioru w przypadku, gdy Zamawiającemu przysługiwało prawo powstrzymania się od odbioru robót wykonanych niezgodnie z projektem lub z zasadami wiedzy technicznej.
16. Usunięcie wad, stwierdzone w protokołach pousterkowych.
17. Wady nieistotne nadające się do usunięcia nie stanowią przeszkody dla dokonania odbioru.
18. Zasady powyższe stosuje się odpowiednio do dokonywania odbiorów częściowych.

§ 10

1. Strony postanawiają, iż niezależnie od odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, odpowiedzialność za wady przedmiotu umowy zostaje rozszerzona poprzez udzielenie na mocy niniejszej Umowy przez Wykonawcę gwarancji jakości.
2. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność z tytułu udzielonej gwarancji za wszelkie wady przedmiotu umowy, które ujawnią się w czasie obowiązywania gwarancji i nie powstały wyłącznie: na skutek działania siły wyższej, z winy Zamawiającego lub z winy osób trzecich, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
3. Termin gwarancji wynosi licząc od daty spisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Dokument gwarancji jakości (Karta Gwarancyjna) najpóźniej w dacie odbioru końcowego jako załącznik do protokołu odbioru, co stanowi jeden z warunków dokonania odbioru końcowego. Dokument gwarancyjny nie może zawierać żadnych warunków ani ograniczeń gwarancji nieprzewidzianych niniejszą Umową, a w przypadku jego sprzeczności z Umową powodującej dla Zamawiającego mniej korzystne warunki gwarancji niż wynikające z niniejszej Umowy, postanowienia Umowy zastępują sprzeczne z nimi postanowienia dokumentu gwarancyjnego.
4. Niezależnie od gwarancji udzielonej przez Wykonawcę na mocy niniejszej Umowy, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu gwarancje na materiały, urządzenia, wyposażenie, dla których producent lub dystrybutor udzielił własnej gwarancji. Mocą niniejszej Umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego uzyskane od osób trzecich w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy uprawnienia gwarancyjne.
5. Data podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy będzie dniem rozpoczęcia biegu terminu obowiązywania rękojmi i gwarancji dla wszystkich robót składających się na przedmiot Umowy, niezależnie od ich wcześniejszych odbiorów częściowych.
6. Jeżeli w okresie gwarancji lub rękojmi zostaną ujawnione wady i usterki to Wykonawca jest zobowiązany usunąć je na swój koszt niezwłocznie wg podanego poniżej trybu:

- Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o zaistniałych usterekach i ustala termin ich przeglądu, nie dłuższy niż dwa dni robocze od daty powiadomienia Wykonawcy,
 - Wykonawca jest zobowiązany dokonać przeglądu usterek w terminie wskazanym powyżej,
 - z przeglądu Zamawiający i Wykonawca są zobowiązani sporządzić protokół przeglądu usterkowego, ustalić warunki udostępnienia nieruchomości w zakresie niezbędnym dla usunięcia usterek. Protokół określał będzie również warunki i ostateczny termin usunięcia usterek, nie dłuższy niż trzy dni,
 - jeżeli Wykonawca nie stawia się w terminie na przegląd usterek sporządzony jednostronnie przez Zamawiającego protokół z przeglądu usterek i określone w nim warunki oraz termin ich usunięcia będą wiążące dla Wykonawcy.
7. W przypadku opóźnień w usuwaniu wad i usterek przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo ich usunięcia we własnym zakresie (w tym posługując się osobą trzecią) na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty gwarancji.
 8. W przypadku jeżeli Wykonawca będzie zobowiązany usunąć usterki to winien to wykonać w terminach uzgodnionych z Zamawiającym oraz w taki sposób, aby uciążliwości z tego powodu były możliwie jak najmniejsze. Niezależnie od tego Wykonawca winien usunąć usterki w taki sposób, aby nie dokonać uszkodzeń, zniszczeń i możliwych do uniknięcia zabrudzeń. Za wszelkie szkody powstałe w czasie usuwania usterek odpowiada Wykonawca.
 9. Potwierdzenie usunięcia wad i usterek realizowane będzie protokolarnie z udziałem Wykonawcy i Zamawiającego. Dopuszcza się dokonanie odbioru bez udziału Wykonawcy, o ile prawidłowo powiadomiony o terminie nie stawiał się.
 10. Okres wykonywania robót związanych z usunięciem usterek od momentu ich zgłoszenia do momentu potwierdzenia wykonania napraw przedłuża okres obowiązywania gwarancji określony w ust. 3, zaś w przypadku ponownego wykonania w ramach naprawy gwarancyjnej lub naprawy z tytułu rękojmi, istotnego elementu prac lub wymiany istotnego elementu prac na nowy, zgodnie z art. 581 § 1 Kodeksu cywilnego, gwarancja dla takiego elementu rozpoczyna swój bieg na nowo w pełnym wymiarze wynikającym z ust. 3, począwszy od dnia protokolarnego potwierdzenia usunięcia w ten sposób wad i usterek.
 11. Późniejsze prace remontowe przedmiotu umowy realizowane przez Zamawiającego nie będą miały wpływu na obowiązywanie gwarancji w zakresie w jakim nie będą istotnie ingerowały w roboty zrealizowane przez Wykonawcę na podstawie niniejszej Umowy bez względu na to komu Zamawiający zleci wykonanie takich prac remontowych.
 12. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 3 jeżeli reklamował wady przed upływem tego terminu.

§ 11

1. Jeżeli dla ustalenia zaistnienia wad niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, to Zamawiający ma prawo polecić Wykonawcy dokonanie tych czynności na koszt Wykonawcy. W przypadku, jeżeli te czynności przesądzą, że wady w robotach nie wystąpiły, Wykonawca będzie miał prawo żądać od Zamawiającego zwrotu poniesionych z tego tytułu rzeczywistych wydatków.
2. W poniżej opisanych sytuacjach szczególnych do terminów usuwania wad ma zastosowanie tryb określony w § 10 ust. 6 Umowy, a terminy te wynoszą:
 - 1) niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin od zawiadomienia o wadzie w przypadku, gdy wada może spowodować zagrożenie bezpieczeństwa ludzi i mienia;
 - 2) w przypadku ujawnienia wady uniemożliwiającej prawidłową eksploatację przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest wadę usunąć w ciągu dwóch dni roboczych od zawiadomienia o wadzie.

§ 12

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej (netto), tj. w kwocie PLN (słownie złotych), w formie
2. Strony postanawiają, że zabezpieczanie należytego wykonania Umowy, o której mowa w ust. 2 zostanie zwrócone Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady, pod warunkiem uprzedniego usunięcia wszelkich zgłoszonych wad.
3. W przypadku rozwiązania Umowy przed terminem lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, o którym mowa w niniejszym paragrafie zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zrealizowanej części zamówienia i uznania przez Zamawiającego, w tym zakresie, zamówienia za należyte wykonane, tj. od dnia dokonania odbioru wykonanych robót składających się na przedmiot Umowy lub w przypadku stwierdzenia konieczności usunięcia wad w wykonanych robotach, w terminie 30 dni od dnia ich usunięcia stwierdzonego protokołem pusterkowym.
4. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia bez zmniejszenia jego wartości.

§ 13

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy strony zapłacą następujące kary umowne:
 - 1) Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej Wykonawcy z tytułu zwłoki w odbiorze wykonanego bez wad przedmiotu umowy w wysokości 0,5% kwoty wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu na dokonanie odbioru;
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu:
 - a) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, za każdy dzień opóźnienia,
 - b) zwłoki w usunięciu wad w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, za każdy dzień opóźnienia,
 - c) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto;
2. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia wezwania.
3. Łączna wysokość kar umownych, które mogą dochodzić Strony ze wszystkich tytułów, nie może przekroczyć 50 % wynagrodzenia umownego brutto.
4. Naliczone kary umowne mogą zostać potrącone przez Zamawiającego z należności Wykonawcy wynikających z faktur VAT przesłanych przez Wykonawcę do zapłaty za roboty objęte niniejszą Umową.
5. Zapłata kary przez Wykonawcę lub odliczenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub wykonania innych zobowiązań wynikających z Umowy.
6. Każda ze Stron ma prawo dochodzić odszkodowania przenoszącego wartość każdej kary umownej, na zasadach ogólnych.

§ 14

1. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu, w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości o poniższych okolicznościach, w przypadku gdy:
 - 1.1. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy, albo likwidacja;
 - 1.2. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 1.3. Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie, przerwał wykonywanie przedmiotu umowy i nie realizuje przedmiotu umowy przez okres 5 kolejnych dni roboczych;
 - 1.4. opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy trwa dłużej niż 7 dni;

- 1.5. wykonawca bez zgody uprzedniej pisemnej zamawiającego powierzy wykonanie przedmiotu umowy innej osobie;
- 1.6. wykonawca nie wykonuje lub nienależyte wykonuje umowę tj. realizuje Umowę niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, w sposób sprzeczny z Umową, albo z nienależytą starannością.
2. Odstąpienie od umowy z powodów, o których mowa w ust. 1 pkt. 4 - 6 nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej i odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 lub rozwiązania Umowy z innej przyczyny wynagrodzenie dla Wykonawcy zostanie rozliczone stosunkowo do świadczeń wykonanych na podstawie niniejszej Umowy do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu z zastrzeżeniem ust. 2 i § 13.
4. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy następuje na piśmie.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy strony są zobowiązane do następujących czynności:
 - 1) sporządzenia protokołu z inwentaryzacji wykonanych robót wg daty odstąpienia od Umowy,
 - 2) ustalenia sposobu zabezpieczenia przerwanych robót na koszt strony odstępującej od Umowy.
6. Zamawiający może dokonać odstąpienia od całości albo części według własnego wyboru.

§ 15

1. Strony dopuszczają możliwość wprowadzania zmiany Umowy w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:
 - 1) przedłużenie terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 4 ust. 1, może nastąpić w przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie Umowy, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, strajki oraz akty władzy i administracji publicznej, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi występowania okoliczności siły wyższej,
 - 2) przedłużenie terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 4 ust. 1, może nastąpić w przypadku skierowania przez Zamawiającego do Wykonawcy pisemnego żądania wstrzymania robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia lub wydania zakazu prowadzenia robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia przez organ administracji publicznej, o ile żądanie lub wydanie zakazu nie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi na jaki Wykonawcy nakazano wstrzymanie robót budowlanych lub zakazano prowadzenie robót budowlanych,
 - 3) przedłużenia terminu wykonania zamówienia w zakresie niezbędnym do wykonania robót zleconych jako dodatkowe, nie objęte niniejszą Umową a konieczne do jej prawidłowego wykonania,
 - 4) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron Umowy,
 - 5) wszelkie zmiany, które będą konieczne do zagwarantowania zgodności Umowy z wchodzącymi w życie po terminie o zawarciu Umowy przepisami prawa w szczególności przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie wynikającym z tych przepisów.
2. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany Umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania Umowy, bez zmiany wynagrodzenia, w następujących sytuacjach:
 - konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej Umową, przy

- zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy,
- wystąpienia warunków terenu robót odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
 - konieczności zrealizowania Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
3. W przypadku zaistnienia przesłanek do przedłużenia terminu zakończenia robót lub zmiany umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Inspektorowi nadzoru inwestorskiego wniosku dotyczącego zmiany umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 14 dni roboczych od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się, lub powinien dowiedzieć się o uzasadniającym go zdarzeniu lub okolicznościach.
5. W terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 3 wraz z propozycją zmiany umowy, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany Umowy i terminie podpisania aneksu do Umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.
6. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
- danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną realizacji Umowy,
 - danych teleadresowych,
 - danych rejestrowych,
 - będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.
7. Zmiana wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy może nastąpić w przypadku zmiany:
- 7.1. umowy w zakresie zlecenia realizacji dodatkowych robót przez Wykonawcę, nieobjętych zamówieniem, o ile są one niezbędne,
- 7.2. rezygnacji z wykonania części prac objętych umową na podstawie decyzji Zamawiającego potwierdzonej pismem.
8. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
9. Z wnioskiem o zmianę umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.

§ 16

Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie przez Wykonawcę cesji wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich, w tym w szczególności w zakresie prawa do wynagrodzenia za przedmiot Umowy, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego w szczególności Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo budowlane.

§ 18

1. Każda ze stron oświadcza, że jest administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016

r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119 str. 1) (dalej "RODO"), danych osobowych osób wskazanych w Umowie, jako osoby reprezentujące Stronę, określonych poniżej i zobowiązuje się udostępnić je drugiej Stronie w następującym zakresie:

- a. imię i nazwisko;
 - b. pełniona funkcja;
 - c. adres e-mail;
 - d. numer telefon.
2. Każda ze stron będzie przetwarzać dane osób, o których mowa w ust. 1, do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów obejmujących wykonanie Umowy, ustalenie, dochodzenie lub obronę roszczeń prawnych wynikających z Umowy lub z nią związanych.
 3. Każda ze stron zobowiązuje się do przetwarzania danych zgodnie z Umową, RODO oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
 4. Każda ze stron zobowiązuje się zrealizować w imieniu drugiej strony obowiązek informacyjny, wobec wskazanych przez siebie osób, o których mowa w ust. 1, w tym poinformować je o udostępnianiu ich danych drugiej stronie w zakresie i celach opisanych powyżej, w szczególności wskazując informacje wskazane na podstawie art. 13 i 14 RODO. Strona, która spełnia obowiązek informacyjny w imieniu drugiej strony, nie ponosi odpowiedzialności za zakres ani treść tego obowiązku informacyjnego.

§ 19

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest Sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

§ 20

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem: jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

§ 21

Integralną część niniejszej Umowy stanowią wszystkie wymienione w jej treści załączniki, oraz dokumenty, o których mowa w § 1 Umowy.

ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik nr 1 – Protokół odbioru wykonania prac.
- Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna
- Załącznik nr 3 - Kosztorys ofertowy.
- Załącznik nr 4- Dokumentacja projektowa.
- Załącznik nr 5 - STWiOR
- Załącznik nr 6 – Oferta.
- Załącznik nr 7- Karta gwarancyjna.
- Załącznik nr 8 - Polisa ubezpieczeniowa wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

PROTOKÓŁ ODBIORU WYKONANIA PRAC

spisany w dniur.

Rodzaj pracy:

.....
.....

Obiekt.....

Inwestor: Tyska Spółdzielnia Mieszkaniowa „Zuzanna”.

Podstawa wykonania:

Wykonawca robót:

Komisja w składzie:

PRZEDSTAWICIELE INWESTORA –(ODBIERAJĄCY ROBOTY):

1.

2.

3.

PRZEDSTAWICIELE WYKONAWCY -(PRZEKAZUJĄCY ROBOTY):

1.

Po dokładnym zapoznaniu się z jakością wykonywanych robót stwierdzono:

.....

Materiały użyte do robót były własnością:

Stwierdza się następujące wady i usterki:.....

.....

Termin usunięcia usterek ustala się do dnia:

UWAGI:

.....

.....

Na tym protokół zakończono i podpisano.

PRZEKAZUJĄCY:

ODBIERAJĄCY:

1.

1.

2.

3.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Tyska Spółdzielnia Mieszkaniowa „Zuzanna” z siedzibą przy ul. Zgrzebnioka 35A, 43-100 Tychy.

1. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez e-mail: rodo@tsmuzanna.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
2. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO - w celu i zakresie niezbędnym do zawarcia Umowy i wykonania zadań lub praw związanych z jej realizacją,
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO - dla wypełnienia obowiązków określonych:
 - w ustawach podatkowych, na podstawie których Administrator dokumentuje rozliczenia należności związanych z zawartą umową,
 - ustawie o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, na podstawie którego Zamawiający ma obowiązek zarchiwizowania dokumentów,
 - c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO - w prawnie uzasadnionym interesie administratora przejawiającym się koniecznością kontaktu z osobami wyznaczonymi do realizacji Umowy. Dane osobowe osób fizycznych wskazanych przez Wykonawcę jako osoby do kontaktu/ koordynatorzy/ osoby odpowiedzialne za realizację i wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy będą przetwarzane w kategorii danych identyfikacyjnych, kontaktowych.
3. Odbiorcami danych będą usługodawcy i ich upoważnieni pracownicy, którym przekazano przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji usług świadczonych dla Administratora, na podstawie zawartych umów powierzenia, w szczególności podmioty świadczące usługi prawne i doradcze, informatyczne, pocztowe, niszczenia dokumentacji.
4. Dane osobowe, będą przetwarzane przez okres obowiązywania Umowy oraz przez okres 5 lat od jej wykonania. W przypadku wniesienia roszczeń z tytułu realizacji Umowy dane osobowe będą przetwarzane do momentu wyczerpania przysługujących

Stronom z tego tytułu środków ochrony prawnej. Dane w celach archiwalnych będą przetwarzane w całości w archiwum zakładowym. Dane Wykonawcy przetwarzane w celu realizacji obowiązków podatkowych Administratora będą przetwarzane przez okres 5 lat liczonych od końca roku, w którym powstało ostatnie zdarzenie finansowe będące podstawą rozliczeń należności przez Administratora.

5. Przysługuje prawo do żądania od Administratora:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia danych w prawnie uzasadnionych przypadkach,
 - d) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora w prawnie uzasadnionych przypadkach ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - e) na podstawie art. 20 RODO prawo przenoszenia danych, o ile to będzie technicznie możliwe,
 - f) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
6. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również w formie profilowania.
7. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich/ organizacji międzynarodowych w rozumieniu RODO.
8. Podanie danych osobowych jest wymagane do zawarcia niniejszej Umowy, odmowa podania danych osobowych skutkuje niemożnością zawarcia lub realizacji Umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osoby fizyczne niepodpisujące Umowy, o treści niniejszej informacji w imieniu Administratora.

Potwierdzenie zapoznania się z Klauzulą informacyjną:

.....
(data i czytelny podpis)

Załącznik Nr 7 do Umowy z dnia

**KARTA GWARANCYJNA
(Gwarancja Jakości)**

.....
/Nazwa Wykonawcy/

**udziela gwarancji jakości
w ramach realizacji zamówienia:**

„.....”

Wykonanego wg Umowyr.

na okres miesięcy,

licząc od daty spisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy.

Na warunkach szczegółowo określonych w umowie nr

..... Imię Nazwisko.....
(pieczętka adresowa Wykonawcy)

Miejscowość i data

Podpis.....

(zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy)

