

TYSKA SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA  
„ZUZANNA”

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRZETARGU)

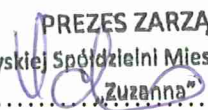
Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pod nazwą:

**„Odśnieżanie i usuwanie oblodzeń z ciągów komunikacyjnych oraz parkingów na terenie TSM „ZUZANNA” w Tychach”**

Z-CIA PREZESA DS. TECHNICZNO – EKSPLOATACYJNYCH  
TSM „ZUZANNA”

  
mgr inż. Marek Duda

Zatwierdzam: .....

  
PREZES ZARZĄDU  
Tyskiej Spółdzielni Mieszkaniowej  
„Zuzanna”  
mgr inż. Sabina Kazieczko

Tychy, dnia 14.09.2023 r.

## Część I

### Postanowienia ogólne

#### 1. Informacje o Zamawiającym:

Zamawiającym jest Tyska Spółdzielnia Mieszkaniowa „Zuzanna”

Adres: 43-100 Tychy, ul. Zgrzebnioka 35 A

Tel. /32/ 219 65 12

REGON: 271050835

NIP: 646-001-04-05

Adres internetowy: [www.tsmzuzanna.pl](http://www.tsmzuzanna.pl)

Poczta elektroniczna (e-mail): [biuro@tsmzuzanna.pl](mailto:biuro@tsmzuzanna.pl)

#### 2. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami:

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Katarzyna Drozdek – starszy referent ds. lokali użytkowych i eksploatacji.

Tel. /32/ 219 65 12 wew. 27 i 28 – w godzinach pracy Spółdzielni, tj. w dniach pon.: 7:00-17:00, wt.-czw.: 7:00-15:00 i w piątki 7:00-13:00

#### 3. Podstawa prawna

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy **Regulaminu zlecenia robót budowlanych, remontowych, usług i dostaw w TSM „ZUZANNA”**.

Przedmiotowe zamówienie nie jest zamówieniem publicznym i nie podlega regulacjom określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty oraz unieważnienia przetargu bez podania przyczyn. W przypadku, gdyby wpłynęła tylko jedna ważna oferta lub najkorzystniejsze oferty będą równorzędne, Zamawiający może przejść do formy negocjacji.

#### 4. Oferty częściowe, wariantowe, podwykonawstwo, zamówienia uzupełniające.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
4. Posłużenie się podwykonawcą wymaga uzyskania uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

#### 5. Pisemność postępowania

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) może być przekazywana Wykonawcom w formie pisemnej – po uiszczeniu opłaty w wysokości 11,50 zł lub bezpłatnie na stronie internetowej [www.tsmzuzanna.pl](http://www.tsmzuzanna.pl).
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski i zawiadomienia składane przez Zamawiającego i Wykonawców wymagają formy pisemnej.

## Część II

### Przedmiot zamówienia i termin jego realizacji.

#### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest: Odśnieżanie i usuwanie oblodzeń z ciągów komunikacyjnych oraz parkingów na terenie TSM „ZUZANNA” w Tychach, tj. na terenie osiedla „Z” w Tychach.

W ramach przedmiotu zamówienia należy wykonać w 2023/2024 roku, przy użyciu materiałów własnych, następujące roboty:

- a) odśnieżania (usuwania śniegu, lodu, błota pośniegowego),
- b) posypywania piaskiem, solą drogową lub chlorkiem wapnia,
- c) usuwania oblodzeń i gołoledzi,

na pieszych i jezdnych ciągach komunikacyjnych oraz parkingach na terenie zasobów Spółdzielni Mieszkaniowej „Zuzanna”, w celu utrzymania przejezdności ulic, dróg i parkingów oraz drożności i bezpieczeństwa na chodnikach.

Zamawiający jest uprawniony do ograniczenia zakresu prac, bez prawa dla Wykonawcy do zgłaszania jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu. W takim przypadku należne Wykonawcy wynagrodzenie zostanie ustalone proporcjonalnie do ilości wykonanych prac.

Zleceniobiorca we własnym zakresie i na własny koszt zapewnia sobie wszelkie urządzenia, maszyny, narzędzia, materiały i surowce niezbędne do wykonywania Umowy, w tym pojazdy, łopaty, pługi ręczne, środki chemiczne (piasek, sól drogową, chlorek wapnia).

Dopuszczalna masa całkowita pojazdów wykorzystywanych przez Zleceniobiorcę do wykonywania Umowy, w tym odśnieżania, posypywania piaskiem, solą drogową lub chlorkiem wapnia, nie może przekraczać 3,5 t.

Zleceniobiorca zobowiązany jest używać do wykonywania Umowy wyłącznie takich środków chemicznych, które są dopuszczone do używania ich w tym celu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Na żądanie Zleceniodawcy Zleceniobiorca zobowiązany jest przedstawić dokumenty potwierdzające tę okoliczność.

#### 2. Wymagane terminy (czasookresy) realizacji zamówienia.

- a) każdorazowo do dwóch godzin od otrzymania od Zleceniodawcy zgłoszenia telefonicznego, pisemnego lub przesłanego drogą elektroniczną;
- b) w przypadku wystąpienia w porze nocnej (pomiędzy godziną 21.00, a 7.00) opadów śniegu, marznącego deszczu lub innych warunków atmosferycznych uzasadniających wykonanie usług wskazanych w § 1 – do godziny 7.00, bez konieczności uzyskiwania zgłoszenia Zleceniodawcy, przy czym w takim przypadku Zleceniobiorca zobowiązany jest

poinformować Zleceniodawcę drogą elektroniczną o rozpoczęciu wykonywania usługi oraz godzinie rozpoczęcia wykonywania usługi, nie później niż do godziny 9:00;

c) w przypadku wystąpienia w dni wolne od pracy (dni ustawowo wolne od pracy oraz soboty) poza porą nocną opadów śniegu, marznącego deszczu lub innych warunków atmosferycznych uzasadniających wykonanie usług odśnieżania (usuwania śniegu, lodu, błota pośniegowego), posypywanie piaskiem solą drogową lub chlorkiem wapnia, usuwania oblodzeń i gołoledzi na pieszych i jezdnych ciągach komunikacyjnych oraz parkingach – do trzech godzin od wystąpienia tych warunków, przy czym w takim przypadku Zleceniobiorca zobowiązany jest poinformować Zleceniodawcę drogą elektroniczną o rozpoczęciu wykonywania usługi oraz godzinie rozpoczęcia wykonywania usługi nie później niż do 2 godzin od rozpoczęcia jej wykonywania.

### Część III

#### Warunki oraz dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy

1. Podmioty wykluczone z udziału w postępowaniu przetargowym.

Z ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia wyklucza się Wykonawców:

- a) którzy w ostatnich trzech latach przed wszczęciem postępowania nie wykonali zamówienia lub wykonali je nienależycie,
- b) w stosunku do których otwarto likwidację lub co do których ogłoszono upadłość bez możliwości zawarcia układu,
- c) którzy zalegają z opłatą składek na ubezpieczenie społeczne lub mają zaległości podatkowe,
- d) którzy byli karani za przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, korupcję lub przekupstwo – w przypadku Wykonawców będących osobami fizycznymi
- e) których aktualne na dzień składania oferty osoby uprawnione do reprezentacji (zgodnie z wypisem z KRS lub innego rejestru) były karane za przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, korupcję lub przekupstwo – w przypadku Wykonawców niebędących osobami fizycznymi,
- f) którzy złożyli fałszywe informacje związane z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia mające wpływ na wynik postępowania,
- g) których właścicielem, udziałowcem lub członkiem władz jest członek Zarządu Tyskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Zuzanna”, członek jej Rady Nadzorczej bądź pracownik zatrudniony na stanowisku kierowniczym w tej Spółdzielni, albo małżonek lub dziecko takich osób,
- h) którzy nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków,
- i) którzy nie wnieśli wadium lub nie dokonali opłaty za materiały przetargowe,
- j) którzy wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności.

## 2. Warunki udziału w postępowaniu:

O otrzymanie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu okoliczności wskazanych w Części III pkt 1;
- e) posiadają ważną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej (OC) za szkody mogące powstać w związku z wykonywaną działalnością na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100.000 zł;

## 3. Sposób oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. Ocena spełnienia warunków wskazanych w pkt 2 dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach składanych wraz z ofertą. Z treści tych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż powyższe warunki Wykonawca spełnił.
2. Niespełnienie chociażby jednego z powyższych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.

## 4. Dokumenty oraz oświadczenia, które mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- a) aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub z CEIDG, potwierdzający, że przedmiot działalności Wykonawcy jest zgodny z przedmiotem zamówienia (nie starszy niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert), a jeżeli zgodny z przedmiotem zamówienia przedmiot działalności Wykonawcy nie jest wskazany w wypisie z Krajowego Rejestru Sądowego – dodatkowo tekst jednolity umowy spółki Wykonawcy (lub innego aktu założycielskiego), w którym wskazany będzie przedmiot działalności Wykonawcy zgodny z przedmiotem zamówienia;
- b) oświadczenie Wykonawcy o niekaralności Wykonawcy (w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną) lub aktualnych na dzień składania oferty osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy (w przypadku Wykonawcy niebędącego osobą fizyczną), za przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, korupcję lub przekupstwo – zgodne z załącznikiem nr 2 do SIWZ;
- c) oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że w stosunku do niego nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości bez możliwości zawarcia układu – zgodne z załącznikiem nr 3 do SIWZ;

- d) oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu przez niego niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału ekonomicznego niezbędnego do wykonania zamówienia, a także dysponowaniu osobami niezbędnymi do jego wykonania – zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ;
  - e) zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego o braku zaległości podatkowych, zaświadczenie z ZUS-u o braku zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie społeczne (dopuszcza się do czasu otrzymania przedmiotowych zaświadczeń złożenie oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu przez niego z zapłatą składek na ubezpieczenia społeczne oraz o braku jego zaległości podatkowych – zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ wraz z kopiami wniosków o wydanie ww. zaświadczeń z potwierdzeniem nadania/datą wpływu do urzędu);
  - f) oświadczenie Wykonawcy o braku okoliczności stanowiących podstawę do wykluczenia go z udziału w postępowaniu wskazanych w części III pkt 1 – zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ;
  - g) kopię polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (OC) za szkody mogące powstać w związku z wykonywaną działalnością na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100.000 zł;
5. Dodatkowo Wykonawcy, w celu wykazania okoliczności uwzględnianych przy ocenie oferty w ramach kryterium Ilość referencji przedstawionych przez Wykonawcę, mogą dostarczyć wraz z ofertą udzielone Wykonawcom referencje, o których mowa w Części V pkt 5.

#### **Część IV**

##### **Ceny ofertowe oraz waluta oferty**

Ceny jednostkowe netto za wykonanie poszczególnych prac:

- a) ..... zł netto / roboczogodzina – za odśnieżanie ciągów komunikacyjnych i parkingów traktorkiem poprzez usunięcie śniegu na pobocza;
- b) ..... zł netto / roboczogodzina – za odśnieżanie ciągów komunikacyjnych i parkingów traktorkiem poprzez usunięcie śniegu na pobocza wraz z posypaniem piaskiem, solą drogową lub chlorkiem wapnia;
- c) ..... zł netto / roboczogodzina – za usuwanie traktorkiem oblodzeń i gołoledzi z ciągów komunikacyjnych i parkingów poprzez posypywanie piaskiem, solą drogową lub chlorkiem wapnia;
- d) ..... zł netto / roboczogodzina jednej osoby – za odśnieżanie ręczne ciągów komunikacyjnych i parkingów;
- e) ..... zł netto / roboczogodzina jednej osoby – za odśnieżanie ręczne ciągów komunikacyjnych i parkingów wraz z posypywaniem piaskiem, solą drogową lub chlorkiem wapnia;
- f) ..... zł netto / roboczogodzina – za usuwanie ręczne oblodzeń i gołoledzi z ciągów komunikacyjnych i parkingów poprzez posypywanie piaskiem, solą drogową lub chlorkiem wapnia;
- g) .....zł netto – ewentualny ryczałt za gotowość

Wszystkie ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w ofercie nie ulegną podwyższeniu w czasie realizacji całego przedmiotu zamówienia.

Cenę ofertową należy podać do dwóch miejsc po przecinku.

Ceny ofertowe należy podać w walucie polskiej.

Cena ofertowa winna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia.

## Część V

### Tryb i zasady wyboru oferty najkorzystniejszej

1. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa.
2. Kryterium oceny ofert stanowią:
  - a) Cena (łączna cena brutto za wykonanie całego zadania) - 80 %;
  - b) Doświadczenie w zakresie świadczenia usług objętych niniejszym postępowaniem, poparte referencjami przedstawionymi przez Wykonawcę - 20 %.
3. Ocenie i porównaniu poddane zostaną oferty niepodlegające odrzuceniu. Zamawiający dokona oceny ofert w zakresie kryteriów, o których mowa w pkt 2. W tym celu przeprowadzona zostanie ocena każdej oferty. Zamawiający dokona weryfikacji oraz przypisania punktów dla poszczególnych kryteriów oceny oferty oraz wyliczy łączną liczbę punktów oferty (P) według następującego wzoru:

$P = C + R$ , gdzie:

C – oznacza liczbę punktów przyznaną w ramach kryterium Cena;

R – oznacza liczbę punktów przyznaną w ramach kryterium Doświadczenie (Referencje) - ilość referencji przedstawionych przez Wykonawcę.

Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta nie zostanie odrzucona i otrzyma największą łączną liczbę punktów.

4. Sposób obliczenia punktów dla poszczególnych kryteriów oceny oferty:

#### a) Cena

Zamawiający obliczy liczbę punktów za Cenę oferty, dla ofert nieodrzuconych, zgodnie z poniższym wzorem:

$C = C_{min} \times 80 / C_o$ , gdzie:

C - liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium Cena;

$C_{min}$  - najniższa łączna cena brutto (wraz z podatkiem VAT) za realizację całego zamówienia zaoferowana w nieodrzuconych ofertach złożonych w postępowaniu;

$C_o$  - cena brutto (wraz z podatkiem VAT) za realizację całego zamówienia oferty ocenianej;

#### b) Ilość referencji przedstawionych przez Wykonawcę

Zamawiający obliczy liczbę punktów dla kryterium Doświadczenie (Referencje) - ilość referencji przedstawionych przez Wykonawcę, zgodnie z poniższym wzorem:

$R = IR_o \times 20 / 4$ , gdzie:

R - liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium Ilość referencji przedstawionych przez Wykonawcę;

IRo - ilość przedstawionych przez Wykonawcę referencji, o których mowa w pkt 5;

Przedstawiona przez Wykonawcę ilość referencji może przyjmować wartości liczb całkowitych od 0 do 4 (włącznie z tymi liczbami). Jeśli Wykonawca przedłoży większą ilość referencji niż 4, wtedy do obliczeń zostanie przyjęta ilość 4 referencji.

5. Za referencje, o których mowa w ust. 4, przyjmuje się oświadczenie podmiotu trzeciego, na rzecz którego Wykonawca wykonywał usługi w zakresie odśnieżania i usuwania oblodzeni z ciągów komunikacyjnych oraz parkingów, z treści którego wynika, że Wykonawca wykonywał takie usługi dla tego podmiotu. Wykonawca nie może przedstawić więcej niż jednych referencji wystawionych przez ten sam podmiot, a łącznie nie więcej niż cztery referencje.

## Część VI

### Dokumentacja przetargowa

1. Zawartość dokumentacji przetargowej.

W skład dokumentacji przetargowej udostępnionej Wykonawcom wchodzi:

- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ),
  - 2) Formularz oferty – załącznik nr 1,
  - 3) Wzór oświadczenia o niekaralności – załącznik nr 2,
  - 4) Wzór oświadczenia o nierozpoczęciu postępowania likwidacyjnego lub postępowania upadłościowego załącznikiem nr 3;
  - 5) Wzór oświadczenia o posiadaniu niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału ekonomicznego, a także dysponowania osobami niezbędnymi do wykonania zamówienia – załącznik nr 4;
  - 6) Wzór oświadczenia o niezaleganiu z zapłatą składek na ubezpieczenia społeczne oraz braku zaległości podatkowych – załącznik nr 5;
  - 7) Wzór oświadczenia o braku okoliczności stanowiących podstawy do wykluczenia z udziału w postępowaniu wskazanych w części III pkt 1 – załącznik nr 6;
  - 8) Wzór Umowy na wykonanie zadania objętego niniejszym postępowaniem – załącznik nr 7.
2. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących dokumentów przetargowych.
    - a) Wykonawca może zwrócić się na adres Zamawiającego, z prośbą o udzielenie wyjaśnień związanych z dokumentacją przetargową. Odpowiedzi zamawiającego zostaną przesłane do wszystkich uczestników postępowania przetargowego wraz z treścią pytania, lecz bez identyfikacji jego źródła. Na pytania zadane w terminie krótszym niż 6 dni przed terminem składania ofert, odpowiedzi mogą nie zostać udzielone.



- b) Wykonawca ma możliwość dokonania wizji lokalnej w terenie, gdzie będzie wykonywana umowa, w celu zapoznania się z terenem, stanem istniejącym i warunkami prac objętych przedmiotem zamówienia oraz zdobyć wszystkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości robót. Niezapoznanie się Wykonawcy ze stanem faktycznym nie będzie mogło być podstawą do wnoszenia roszczeń.

3. Dokumenty składające się na ofertę.

Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

- 1) Wypełniony formularz oferty.
- 2) Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Części III pkt 4
- 3) Dowód wpłaty wadium.

Dodatkowo Wykonawca, w celu wykazania okoliczności uwzględnianych przy ocenie oferty w ramach kryterium Ilość referencji przedstawionych przez Wykonawcę, może dostarczyć wraz z ofertą udzielone Wykonawcy referencje, o których mowa w Części V pkt 5.

4. Wymogi formalne

- 1) Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2) Formularz oferty i wszystkie oświadczenia muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis osoby / osób upoważnionej / upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy, wraz z czytelnym wskazaniem imienia i nazwiska danej osoby.
- 3) Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
- 4) Formularz oferty, oświadczenia Wykonawcy oraz pozostałe dokumenty muszą być sporządzone według wzorów i wymogów SIWZ.
- 5) W przypadku dokumentów składanych jako kopie – muszą one być potwierdzone przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy za zgodność z oryginałem.

5. Sposób przygotowania i składania oferty.

- 1) Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Ofertę można złożyć osobiście lub za pośrednictwem usług pocztowych.
- 3) Koperta powinna być opatrzona następującym napisem:

**„Odśnieżanie i usuwanie oblodzeń z ciągów komunikacyjnych oraz parkingów na terenie TSM „ZUZANNA” w Tychach”**

- 4) Koperta powinna dodatkowo posiadać oznaczenie nazwy i dokładnego adresu Wykonawcy wraz z numerem telefonu (dopuszcza się odcisk pieczęci).
6. Koszt przygotowania oferty i wadium przetargowe.
- 1) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyników postępowania przetargowego.
  - 2) Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
  - 3) W wypadku złożenia oferty, Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przetargowego w wysokości 2 400,00 zł przed upływem terminu składania ofert.
  - 4) Wadium wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr: 32 1020 2313 0000 3402 0477 2101 PKO BP SA Oddział Tychy z dopiskiem: „*wadium na odśnieżanie i usuwanie oblodzeń z ciągów komunikacyjnych oraz parkingów na terenie TSM „ZUZANNA” w Tychach*”
  - 5) Wadium uznaje się za wniesione, gdy wpłynie na konto Zamawiającego w terminie do dnia 29.09.2023 r.
  - 6) Oferty bez wniesionego wadium będą traktowane przez Zamawiającego jako niekompletne i zostaną odrzucone.
  - 7) Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium w wartości nominalnej, jeżeli:
    - a) upłynął termin związania ofertą,
    - b) Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia,
    - c) dany Wykonawca został wykluczony z postępowania,
    - d) Wykonawca wygrał postępowanie i podpisał Umowę,
  - 8) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy:
    - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
    - b) który złożył ofertę po upływie terminu składania ofert.
  - 9) Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie podpisał w terminie wskazanym w Części VIII pkt 4, umowy na warunkach określonych w ofercie, zgodnej z wzorem stanowiącym załącznik do niniejszej Specyfikacji.

## **Część VII**

### **Zasady składania i otwarcia ofert**

#### 1. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego (sekretariat) TSM „Zuzanna” 43-100 Tychy, ul. Zgrzebnioka 35 A, w terminie do dnia 02.10.2023 r. do godz. 15.00. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwarcia.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w klubie osiedlowym TSM „Zuzanna”, 43-100 Tychy; ul. Zgrzebnioka 31 A: w dniu 02.10.2023 r. o godz. 16.00.

3. Publiczne otwarcie ofert.

Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą być obecni podczas czynności Komisji Przetargowej obejmujących otwarcie złożonych ofert oraz odczytanie ofert, wymienienie nazwy i siedziby oferenta oraz oferowanej ceny. Na wniosek Wykonawcy, który nie był obecny na otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje mu informacje dotyczące zaoferowanych cen.

4. Zmiana i wycofanie oferty.

- a) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wprowadzić zmiany (poprawki, modyfikacje i uzupełnienia) do złożonej oferty, a także wycofać ofertę
- b) Zmiany oraz wycofanie oferty następują w formie pisemnej.
- c) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenia „ZMIANA/WYCOFANIE”.
- d) Wykonawca nie może wycofać oferty ani dokonać jej zmian po upływie terminu składania ofert.

## **Część VIII**

### **Odrzucenie oferty, wybór oferty i zawarcie umowy**

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- a) jej treść nie odpowiada treści SIWZ,
- b) została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu,
- c) zawiera omyłki w obliczeniu ceny, których nie można poprawić,
- d) Wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
- e) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- f) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji.

2. Zamawiający dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród nieodrzuconych ofert, kierując się kryteriami wskazanymi w Części V pkt 2.

3. Wyniki postępowania zostaną ogłoszone na stronie internetowej TSM „Zuzanna”. Niezwłocznie po zakończeniu postępowania Zamawiający zawiadamia o wyborze oferty Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

4. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie do 14 dni od daty wysłania przez Zamawiającego zawiadomienia o wyborze oferty.

5. Jeżeli wybrany Wykonawca będzie się uchylał od podpisania umowy, wówczas Zamawiający może skorzystać z prawa wyboru kolejnej, najkorzystniejszej i ważnej oferty, bez potrzeby organizowania kolejnego postępowania.

## **Część IX**

### **Wzór umowy**

Wzór umowy, jaka zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

.....  
(miejsowość i data)

Tyska Spółdzielnia Mieszkaniowa „Zuzanna”  
ul. Zgrzebnioka 35 A  
43-100 Tychy

### OFERTA

#### **na wykonanie odśnieżania i usuwania oblodzeń z ciągów komunikacyjnych oraz parkingów na terenie TSM „ZUZANNA” w Tychach**

Informujemy, że zgłaszamy swoją chęć uczestniczenia w/w postępowaniu przetargowym:

a) Zarejestrowana nazwa Firmy:

.....  
.....  
.....

b) Zarejestrowany adres Firmy:

.....  
.....  
.....

c) REGON ..... NIP.....

d) Numer telefonu .....

e) Adres e-mail .....

1. Oferujemy wykonanie robót objętych przedmiotem zamówienia za:

- a) ..... zł netto / roboczogodzina – za odśnieżanie ciągów komunikacyjnych i parkingów traktorkiem poprzez usunięcie śniegu na pobocza;
- b) ..... zł netto / roboczogodzina – za odśnieżanie ciągów komunikacyjnych i parkingów traktorkiem poprzez usunięcie śniegu na pobocza wraz z posypaniem piaskiem, solą drogową lub chlorkiem wapnia;
- c) ..... zł netto / roboczogodzina – za usuwanie traktorkiem oblodzeń i gołoledzi z ciągów komunikacyjnych i parkingów poprzez posypywanie piaskiem, solą drogową lub chlorkiem wapnia;
- d) ..... zł netto / roboczogodzina jednej osoby – za odśnieżanie ręczne ciągów komunikacyjnych i parkingów;
- e) ..... zł netto / roboczogodzina jednej osoby – za odśnieżanie ręczne ciągów komunikacyjnych i parkingów wraz z posypywaniem piaskiem, solą drogową lub

- chlorkiem wapnia;
- f) ..... zł netto / roboczogodzina – za usuwanie ręczne oblodzeń i gołoledzi z ciągów komunikacyjnych i parkingów poprzez posypywanie piaskiem, solą drogową lub chlorkiem wapnia;
- g) ..... zł netto – ewentualny ryczałt za gotowość
2. Oświadczamy, że zdobyliśmy wszelkie informacje, które były potrzebne do przygotowania oferty oraz że wyceniliśmy wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, oraz akceptujemy warunki przetargu.
  3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przetargu i otrzymanymi dokumentami przetargowymi i w pełni je akceptujemy.
  4. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania.
  5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez 30 dni od terminu składania ofert, wyznaczonego przez zamawiającego.
  6. Oświadczamy, że cena netto nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania umowy.
  7. Oświadczamy, że nasza firma nie świadczyła usług doradczych w czasie etapów przygotowawczych dla dostawy objętej niniejszym postępowaniem.
  8. Wadium przetargowe zostało wniesione w dniu ..... w wysokości ..... PLN w formie przelewu na rachunek bankowy Spółdzielni.  
Po przeprowadzonym postępowaniu proszę zwrócić wadium na konto nr:  
.....  
w banku .....
  9. Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej w terenie, gdzie będą prowadzone prace.

Podpisy uprawnionych przedstawicieli:

.....

.....

Nazwa firmy .....

.....

Adres firmy .....

.....

Numer telefonu .....

Adres e-mail .....

### **OŚWIADCZENIE**

Niniejszym oświadczamy, że nie byliśmy karani za przestępstwo w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, korupcję i przekupstwo oraz że w stosunku do nas nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

.....

Podpis wykonawcy





Nazwa Wykonawcy .....

.....

Adres Wykonawcy .....

.....

Numer telefonu .....

Adres e-mail .....

### OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że w stosunku do Wykonawcy nie rozpoczęto postępowania likwidacyjnego, ani nie ogłoszono upadłości bez możliwości zawarcia układu.

dnia .....

.....

Podpis Wykonawcy



Nazwa firmy .....

.....

Adres firmy .....

.....

Numer telefonu .....

Adres e-mail .....

### OŚWIADCZENIE

1. Niniejszym oświadczamy, że posiadamy odpowiednią wiedzę i doświadczenie oraz pracowników niezbędnych wykonania zamówienia.
2. Niniejszym oświadczamy, że posiadamy potencjał ekonomiczny niezbędny do wykonania zamówienia.

.....

Podpis wykonawcy



Nazwa firmy .....

.....

Adres firmy .....

.....

Numer telefonu .....

Adres e-mail .....

### OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczamy, że nie zalegamy z zapłatą składek na ubezpieczenia społeczne oraz że nie mamy zaległości podatkowych.

(Należy złożyć zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego o braku zaległości podatkowych, zaświadczenie z ZUS-u o braku zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie społeczne - dopuszcza się do czasu otrzymania przedmiotowych zaświadczeń złożenie oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu przez niego z zapłatą składek na ubezpieczenia społeczne oraz o braku jego zaległości podatkowych – zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ wraz z kopiami wniosków o wydanie ww. zaświadczeń z potwierdzeniem nadania/datą wpływu do urzędu)

.....

Podpis wykonawcy



Nazwa Wykonawcy .....

.....

Adres Wykonawcy .....

.....

Numer telefonu .....

Adres e-mail .....

### OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że w stosunku do Wykonawcy brak jest okoliczności stanowiących podstawę do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu przetargowym organizowanym przez Tyską Spółdzielnię Mieszkaniową „Zuzanna” w Tychach dla zadania pn. „Odśnieżanie i usuwanie oblodzeń z ciągów komunikacyjnych oraz parkingów na terenie TSM „ZUZANNA” w Tychach”, wskazanych w Części III pkt 1 SIWZ.

dnia .....

.....

Podpis Wykonawcy





**UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG NR ...../2023**  
**w zakresie odśnieżania i usuwania oblodzeń z ciągów komunikacyjnych oraz parkingów**

zawarta w dniu ..... roku w Tychach pomiędzy

**Zleceniodawcą:** Tyską Spółdzielnią Mieszkaniową „ZUZANNA” z siedzibą w Tychach 43-100 przy ul. Zgrzebnioka 35A, NIP 646-001-04-05, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice – Wschód w Katowicach VIII Wydział Gospodarczy KRS pod nr KRS 0000060299, reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

a

**Zleceniobiorcą:** .....  
.....  
.....  
.....

**§ 1**

Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonywania na rzecz Zleceniodawcy, usługi:

- a) odśnieżania (usuwania śniegu, lodu, błota pośniegowego),
- b) posypywania piaskiem, solą drogową lub chlorkiem wapnia,
- c) usuwania oblodzeń i gołoledzi,

na pieszych i jezdnych ciągach komunikacyjnych oraz parkingach na terenie zasobów Spółdzielni Mieszkaniowej „Zuzanna”, wskazanych na mapie będącej Załącznikiem nr 1 do niniejszej Umowy, w celu utrzymania przejezdności ulic, dróg i parkingów oraz drożności i bezpieczeństwa na chodnikach.

**§ 2**

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do rozpoczęcia wykonywania usług w zakresie wskazanym w § 1 lit. a), b) oraz c) oraz ich prowadzenia do czasu skutecznego wykonania usługi, w następujących terminach:
  - a) każdorazowo do dwóch godzin od otrzymania od Zleceniodawcy zgłoszenia telefonicznego, pisemnego lub przesłanego drogą elektroniczną;
  - b) w przypadku wystąpienia w porze nocnej (pomiędzy godziną 21.00, a 7.00) opadów śniegu, marznącego deszczu lub innych warunków atmosferycznych uzasadniających wykonanie usług wskazanych w § 1 – do godziny 7.00, bez konieczności uzyskiwania zgłoszenia Zleceniodawcy, przy czym w takim przypadku Zleceniobiorca zobowiązany jest poinformować Zleceniodawcę drogą elektroniczną o rozpoczęciu wykonywania usługi oraz godzinie rozpoczęcia wykonywania usługi, nie później niż do godziny 9:00;
  - c) w przypadku wystąpienia w dni wolne od pracy (dni ustawowo wolne od pracy oraz soboty) poza porą nocną opadów śniegu, marznącego deszczu lub innych warunków atmosferycznych uzasadniających wykonanie usług wskazanych w § 1

- do trzech godzin od wystąpienia tych warunków, przy czym w takim przypadku Zleceniobiorca zobowiązany jest poinformować Zleceniodawcę drogą elektroniczną o rozpoczęciu wykonywania usługi oraz godzinie rozpoczęcia wykonywania usługi nie później niż do 2 godzin od rozpoczęcia jej wykonywania.
2. W przypadkach wskazanych w ust. 1 lit. b) i c) Zleceniodawca może polecić Zleceniobiorcy powstrzymanie się z wykonywaniem Umowy. W takim przypadku Zleceniobiorca będzie zwolniony z wykonywania Umowy.
  3. Na zlecenie Zleceniodawcy Zleceniobiorca, po zakończeniu okresu zimowego, wykona usługę w zakresie usunięcia piasku ze wskazanych przez Zleceniodawcę ciągów komunikacyjnych oraz parkingów. Usługa w powyższym zakresie będzie realizowana przez Zleceniobiorcę w dniach i godzinach wskazanych przez Zleceniodawcę.

### § 3

1. Wykonanie usług opisanych w § 2 ust. 1 zostanie potwierdzone przez Strony poprzez podpisanie protokołu wykonania usługi określającego rodzaj wykonanych usług zgodnie z § 6 ust. 2, datę ich realizacji oraz godzinę rozpoczęcia i zakończenia, a także ilość osób wykonujących usługi wskazane w § 6 ust. 2 lit. d) i e).
2. Protokół, o którym mowa w ust. 1, zostanie sporządzony nie później niż do godziny 13.00 następnego dnia roboczego po zakończeniu wykonywania usług (za dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dnia ustawowo wolnego od pracy).

### § 4

1. Zleceniobiorca we własnym zakresie i na własny koszt zapewnia sobie wszelkie urządzenia, maszyny, narzędzia, materiały i surowce niezbędne do wykonywania Umowy, w tym pojazdy, łopaty, pługi ręczne, środki chemiczne (piasek, sól drogowa, chlorek wapnia).
2. Dopuszczalna masa całkowita pojazdów wykorzystywanych przez Zleceniobiorcę do wykonywania Umowy, w tym odśnieżania, posypywania piaskiem, solą drogową lub chlorkiem wapnia, nie może przekraczać 3,5 t.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest używać do wykonywania Umowy wyłącznie takich środków chemicznych, które są dopuszczone do używania ich w tym celu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Na żądanie Zleceniodawcy Zleceniobiorca zobowiązany jest przedstawić dokumenty potwierdzające tę okoliczność.

### § 5

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony od dnia ..... roku do dnia 31 marca 2024 roku, przy czym usługi w zakresie wskazanym w § 2 ust. 3 mogą być wykonywane po zakończeniu tego okresu.
2. Na podstawie oświadczenia złożonego przez Zleceniodawcę co najmniej na jeden tydzień przed upływem okresu obowiązywania Umowy, okres jej obowiązywania zostanie przedłużony o czas wskazany w oświadczeniu Zleceniodawcy. Zleceniodawca jest uprawniony do wielokrotnego przedłużania okresu obowiązywania Umowy na zasadach wskazanych w zdaniu poprzednim.
3. Okres obowiązywania Umowy może zostać zmieniony także na podstawie zgodnego porozumienia Stron.
4. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania obowiązków przez Zleceniobiorcę, Zleceniodawca może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia.
5. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania obowiązków przez

Zleceniobiorcę, Zleceniodawca może – po uprzednim wezwaniu Zleceniobiorcy do prawidłowego wykonywania usług i po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego na ich realizację – zlecić wykonanie tych obowiązków podmiotowi trzeciemu, obciążając Zleceniobiorcę kosztami ich realizacji. Powyższe nie wymaga upoważnienia sądu, a wysokość kosztów realizacji usług przez podmiot trzeci nie wymaga akceptacji Zleceniodawcy.

6. W przypadku nienależytego wykonania Umowy przez Zleceniobiorcę, wysokość miesięcznego wynagrodzenia wskazanego w § 6 zostanie zmniejszona o 1/30 za każdy dzień, w którym Zleceniobiorca wykonywał Umowę w sposób nienależyty.
7. Zleceniodawca jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.

## § 6

1. Za wykonywanie niniejszej Umowy Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie składające się z dwóch części:
  - a) ryczałtu w wysokości ..... zł netto – tytułem gotowości do wykonywania Umowy. W przypadku obowiązywania Umowy przez część miesiąca wysokość tego ryczałtu ulega proporcjonalnemu obniżeniu;
  - b) wynagrodzenia za wykonanie poszczególnych usług, którego wysokość wskazana jest w ust. 2.
2. Wysokość wynagrodzenia za wykonywanie poszczególnych usług, o którym mowa w ust. 1 lit. b), wynosi:
  - a) ..... zł netto / roboczogodzina – za odśnieżanie ciągów komunikacyjnych i parkingów traktorkiem poprzez usunięcie śniegu na pobocza;
  - b) ..... zł netto / roboczogodzina – za odśnieżanie ciągów komunikacyjnych i parkingów traktorkiem poprzez usunięcie śniegu na pobocza wraz z posypaniem piaskiem, solą drogową lub chlorkiem wapnia;
  - c) ..... zł netto / roboczogodzina – za usuwanie traktorkiem oblodzeń i gołoledzi z ciągów komunikacyjnych i parkingów poprzez posypywanie piaskiem, solą drogową lub chlorkiem wapnia;
  - d) ..... zł netto / roboczogodzina jednej osoby – za odśnieżanie ręczne ciągów komunikacyjnych i parkingów;
  - e) ..... zł netto / roboczogodzina jednej osoby – za odśnieżanie ręczne ciągów komunikacyjnych i parkingów wraz z posypywaniem piaskiem, solą drogową lub chlorkiem wapnia;
  - f) ..... zł netto / roboczogodzina – za usuwanie ręczne oblodzeń i gołoledzi z ciągów komunikacyjnych i parkingów poprzez posypywanie piaskiem, solą drogową lub chlorkiem wapnia;
3. Wynagrodzenie w wysokości ustalonej zgodnie z ust. 1 i 2 płatne będzie po zakończeniu danego miesiąca, w terminie 14 dni od dostarczenia faktury Zleceniodawcy. Wynagrodzenie będzie ustalane na podstawie protokołów sporządzonych zgodnie z § 3, a Zleceniobiorca zobowiązany jest dołączyć do każdej faktury kserokopie tych protokołów oraz zbiorcze zestawienie wykonanych usług.
4. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy Zleceniobiorcy wskazany na fakturze sprzedaży.

## § 7

1. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe wskutek niewykonania bądź nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą

posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na kwotę ..... zł, które załącza do niniejszej Umowy.

### § 8

1. Strony ustalają następujące dane kontaktowe dla celów związanych z wykonywaniem niniejszej Umowy:
  - a) dla Zleceniodawcy:  
nr tel.: 32 219-65-12;  
adres e-mail: biuro@tsmzuzanna.pl;
  - b) dla Zleceniobiorcy:  
nr tel.: .....;  
adres e-mail: .....
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do pozostawiania dostępnym dla Zleceniobiorcy pod wskazanymi w ust. 1 lit. b) numerem telefonu i adresem poczty e-mail przez siedem dni w tygodniu i 24 godziny na dobę.
3. Strony ustalają, że każda zmiana danych wskazanych w ust. 1, a także adresów korespondencyjnych wskazanych na wstępie Umowy, wymaga poinformowania o zmianie drugiej Strony. W przypadku braku informacji w powyższym zakresie przyjmuje się, że informacje i oświadczenia przekazane na dotychczasowy adres (nr telefonu, adres e-mail) zostały skutecznie przekazane i doręczone.

### § 9

1. Wszelkie spory wynikłe na tle Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów powszechnych właściwych miejscowo dla Miasta Tychy.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron, a wszelkie jej zmiany wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.
3. Załącznikami do niniejszej Umowy są:  
**Załącznik nr 1: Mapa ciągów komunikacyjnych i parkingów Zleceniodawcy;**  
**Załącznik nr 2: Polisa OC Zleceniobiorcy**  
**Załącznik nr 3: KRS Zleceniobiorcy**

**Zleceniodawca:**

**Zleceniobiorca:**