

## REGULAMIN

### określający zasady przeprowadzania likwidacji środków trwałych i wyposażenia w Tyskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Zuzanna” w Tychach

#### § 1

Niniejszy Regulamin określa zasady przeprowadzania likwidacji środków trwałych i wyposażenia – zwanych dalej łącznie środkami trwałymi – w Tyskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Zuzanna” w Tychach, zwanej dalej Spółdzielnią.

#### § 2

1. Likwidacji podlegają środki trwałe, które spełniają jedną z poniższych przesłanek:
  - 1) przestały być wykorzystywane do realizacji zadań Spółdzielni,
  - 2) nie nadają się do dalszego użytku ze względu na zły stan techniczny,
  - 3) mają wady lub uszkodzenia zagrażające bezpieczeństwu użytkowników albo najbliższego otoczenia,
  - 4) całkowicie utraciły wartość użytkową,
  - 5) są technicznie przestarzałe.
2. Likwidacja środka trwałego polega na jego zbyciu, bądź fizycznej likwidacji.
3. Zbyciu mogą podlegać środki trwałe, o których mowa w ust. 1 pkt 1) i 5), o ile przedstawiają wartość użytkową.
4. Likwidacji fizycznej podlegają pozostałe środki trwałe niewskazane w ust. 3, a także środki trwałe wskazane w ust. 3, których nie zbyto zgodnie z § 4.
5. Likwidacji środka trwałego dokonuje na wniosek Zarządu Spółdzielni powołana w tym celu Komisja Likwidacyjna, zwana dalej Komisją, zgodnie z procedurą wskazaną w § 3.
6. W razie wątpliwości co do zasadności przeprowadzenia likwidacji lub sposobu jej przeprowadzenia Komisja może zwrócić się w tym zakresie o opinię do innych pracowników Spółdzielni lub wybranych przez siebie osób.
7. Przed przeprowadzeniem likwidacji sprzętu komputerowego, aparatów telefonicznych, urządzeń i innych środków trwałych stanowiących nośniki danych, należy usunąć z ich pamięci wszelkie dane w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie.

#### § 3

1. Komisja dokonuje oceny stanu wskazanych przez Zarząd Spółdzielni środków trwałych i w razie stwierdzenia istnienia okoliczności, o których mowa w § 2 ust. 1, podejmuje decyzję o przeznaczeniu ich do likwidacji oraz o sposobie jej przeprowadzenia.
2. Komisja sporządza protokół, w którym określa środki trwałe przeznaczone do likwidacji, podstawę ich likwidacji wskazaną w § 2 ust. 1 wraz z jej uzasadnieniem oraz sposób przeprowadzenia likwidacji.
3. Protokół, o którym mowa w ust. 2, Komisja przekazuje do zatwierdzenia Zarządowi Spółdzielni. W przypadku podjęcia decyzji o likwidacji środka trwałego poprzez jego zbycie Zarząd Spółdzielni określa tryb jego zbycia zgodnie z § 4.

4. Po zatwierdzeniu protokołu przez Zarząd Spółdzielni Komisja przekazuje zatwierdzony protokół:
  - 1) w przypadku podjęcia decyzji o zbyciu likwidowanego środka trwałego:
    - a) pracownikowi działu technicznego, który na podstawie protokołu organizuje procedurę zbycia środka trwałego,
  - 2) w przypadku podjęcia decyzji o fizycznej likwidacji środka trwałego:
    - a) pracownikowi działu księgowego, który na podstawie protokołu dokonuje usunięcia likwidowanych środków trwałych z ewidencji środków trwałych i wyposażenia,
    - b) pracownikowi działu technicznemu, który na podstawie protokołu dokonuje fizycznej likwidacji (utyliczacji) środków trwałych.

#### § 4

1. W przypadku przeznaczonych do zbycia środków trwałych o wartości przekraczającej 5 000,00 zł, wynikającej z ewidencji księgowej po jej zaktualizowaniu, zbycie powinno nastąpić w drodze przetargu.
2. Zbycie innych niż wskazane w ust. 1 środków trwałych przeznaczonych do zbycia, a także zbycie środków trwałych wskazanych w ust. 1, których nie udało się zbyć w drodze przetargu, następuje w trybie wskazanym przez Zarząd Spółdzielni, w szczególności z wolnej ręki.

#### § 5

Fizyczna likwidacja środka trwałego następuje poprzez oddanie go do utylizacji, w sposób zgodny z przepisami prawa dotyczącymi postępowania z odpadami.

#### § 6

Niniejszy Regulamin został uchwalony uchwałą nr 07/10/2021 Zarządu Tyskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Zuzanna” w Tychach z dnia 15.10.2021 r. i obowiązuje od dnia uchwalenia.

### ZARZĄD SPÓŁDZIELNI

CZŁONEK ZARZĄDU

- Główny Księgowy

Gabriela Zaborowska

PREZES ZARZĄDU

Sabina Kazięczko