

TYSKA SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA
„ZUZANNA”

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRZETARGU)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadania pod nazwą:

„Remont dachu w budynku nr 42, 42A, 22, 36 w zasobach TSM Zuzanna”

Zatwierdzam: 

Tychy, dnia 19.04.2024r.

Część I

Postanowienia ogólne

1. Informacje o Zamawiającym:

Zamawiającym jest Tyska Spółdzielnia Mieszkaniowa „Zuzanna”

Adres: 43-100 Tychy, ul. Zgrzebnioka 35 A

Tel. /32/ 219 65 12

REGON: 271050835

NIP: 646-001-04-05

Adres internetowy: www.tsmzuzanna.pl

Poczta elektroniczna (e-mail): biuro@tsmzuzanna.pl

2. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami:

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Marek Duda – Zastępca Prezesa ds. techniczno-eksploatacyjnych tel.: /32/ 219 65 12 – w godzinach pracy Spółdzielni, tj. w dniach pon.: 7:00-17:00, wt.-czw.: 7:00-15:00 i w piątki 7:00-13:00

3. Podstawa prawna

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy **Regulaminu zlecenia robót budowlanych, remontowych, usług i dostaw w TSM „ZUZANNA”**.

Przedmiotowe zamówienie nie jest zamówieniem publicznym i nie podlega regulacjom określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty oraz unieważnienia przetargu bez podania przyczyn. W przypadku, gdyby wpłynęła tylko jedna ważna oferta lub najkorzystniejsze oferty będą równorzędne, Zamawiający może przejść do formy negocjacji.

4. Oferty częściowe, wariantowe, podwykonawstwo, zamówienia uzupełniające.

- a) Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert.
- b) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
- c) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających,
- d) posłużenie się podwykonawcą wymaga uzyskania uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego,
- e) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,

5. Pisemność postępowania

- a) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) może być przekazywana Wykonawcom w formie pisemnej – po uiszczeniu opłaty w wysokości 45 zł lub bezpłatnie na stronie internetowej www.tsmzuzanna.pl.
- b) Wszelkie oświadczenia, wnioski i zawiadomienia składane przez Zamawiającego i Wykonawców wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Część II

Przedmiot zamówienia i termin jego realizacji.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

„Remont dachu w budynku nr 42, 42A, 22, 36 w zasobach TSM Zuzanna”.

2. W ramach przedmiotu zamówienia należy wykonać przy użyciu materiałów własnych wg projektu budowlanego i przedmiaru robót m.in. następujące roboty:

1) Roboty budowlane obejmujące:

- a) roboty przygotowawcze – organizacja zaplecza, zabezpieczenie terenu,
- b) roboty przygotowawcze – Przymocowanie tablic znaków ostrzegawczych, informacyjnych,
- c) roboty rozbiórkowe – rozebranie obróbek murów ogniowych, okapów, kołnierzy, gzymsów itp. z blachy nie nadającej się do użytku, Demontaż rur wentylacyjnych - demontaż kominków wentylacyjnych, demontaż wpustów dachowych, demontaż włazów dachowych – do przeróbki i remontu, Rozbiórka pokrycia z papy na dachach betonowych,
- d) roboty budowlane – Uzupełnienie tynków zewnętrznych zwykłych kat. III o podłożach z cegły, pustaków ceramicznych, gazo-i pianobetonów,
- e) roboty budowlane – przygotowanie podłoża, oczyszczenie i mechaniczne zmycie, gruntowanie,
- f) pokrycie dachu: lokalne uszczelnienie połączeń dachowej masy bitumicznej, wykonanie powłoki ochronnej membrana kauczukowa, wykonanie powłoki dekoracyjnej z preparatu do renowacji,
- g) obróbki z papy nawierzchniowej zadaszeń kominów, montaż kominków wentylacyjnych z kołnierzem,
- h) roboty wykończeniowe- Rury wywiewne kanalizacyjne z PVC o połączeniu klejonym o śr. 110 mm, Montaż pasa z płyt OSB pod obróbki blacharskie,
- i) roboty wykończeniowe- Naprawa pokryć papą termozgrzewalną (obróbki z papy nawierzchniowej na podłożu betonowym),
- j) roboty budowlane – wywóz i utylizacja gruzu,
- k) roboty budowlane – Wszystkie inne roboty nie ujęte w zestawieniu a niezbędne do

uzyskania zamierzonego celu.

- 2) Roboty tymczasowe obejmują:
 - a) ogrodzenie placu budowy i terenu zaplecza - należy do obowiązku Wykonawcy
 - b) zorganizowanie zaplecza biurowo - socjalnego na okres budowy – należy do obowiązków Wykonawcy,
 - c) uzyskanie warunków dostępu do wody i energii elektrycznej – należy do obowiązków.

Zamawiający jest uprawniony do ograniczenia zakresu prac, bez prawa dla Wykonawcy do zgłaszania jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu. W takim przypadku należne Wykonawcy wynagrodzenie zostanie ustalone proporcjonalnie do ilości wykonanych prac.

2. Wymagane terminy realizacji zamówienia dot. budynku nr 36, 42, 42a: 30.11.2024r., rozpoczęcie prac do 7 dni od daty zawarcia umowy.
3. Wymagane terminy realizacji zamówienia dot. budynku nr 22: 30.06.2025r., rozpoczęcie prac do 7 dni od daty zawarcia umowy.

Część III

Warunki oraz dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy

1. Podmioty wykluczone z udziału w postępowaniu przetargowym.

Z ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia wyklucza się Wykonawców:

- a) którzy w ostatnich trzech latach przed wszczęciem postępowania nie wykonali zamówienia lub wykonali je nienależycie,
- b) w stosunku do których otwarto likwidację lub co do których ogłoszono upadłość bez możliwości zawarcia układu,
- c) którzy zalegają z opłatą składek na ubezpieczenie społeczne lub mają zaległości podatkowe,
- d) którzy byli karani za przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, korupcję lub przekupstwo – w przypadku Wykonawców będących osobami fizycznymi
- e) których aktualnie na dzień składania oferty osoby uprawnione do reprezentacji (zgodnie z wypisem z KRS lub innego rejestru) były karane za przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, korupcję lub przekupstwo – w przypadku Wykonawców niebędących osobami fizycznymi,
- f) którzy złożyli fałszywe informacje związane z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia mające wpływ na wynik postępowania,
- g) których właścicielem, udziałowcem lub członkiem władz jest członek Zarządu Tyskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Zuzanna”, członek jej Rady Nadzorczej bądź pracownik zatrudniony na stanowisku kierowniczym w tej Spółdzielni, albo małżonek lub dziecko takich osób,
- h) którzy nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków,
- i) którzy nie wnieśli wadium lub nie dokonali opłaty za materiały przetargowe,

- j) którzy wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności.

2. Warunki udziału w postępowaniu:

O otrzymanie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu okoliczności wskazanych w Części III pkt 1;
- e) posiadają ważną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej (OC) za szkody mogące powstać w związku z wykonywaną działalnością na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 500.000 zł;

3. Sposób oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- a) Ocena spełnienia warunków wskazanych w pkt 2 dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach składanych wraz z ofertą. Z treści tych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż powyższe warunki Wykonawca spełnił.
- b) Niespełnienie chociażby jednego z powyższych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.

4. Dokumenty oraz oświadczenia, które mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- a) aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub z CEIDG, potwierdzający, że przedmiot działalności Wykonawcy jest zgodny z przedmiotem zamówienia (nie starszy niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert), a jeżeli zgodny z przedmiotem zamówienia przedmiot działalności Wykonawcy nie jest wskazany w wypisie z Krajowego Rejestru Sądowego – dodatkowo tekst jednolity umowy spółki Wykonawcy (lub innego aktu założycielskiego), w którym wskazany będzie przedmiot działalności Wykonawcy zgodny z przedmiotem zamówienia,
- b) oświadczenie Wykonawcy o niekaralności Wykonawcy (w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną) lub aktualnych na dzień składania oferty osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy (w przypadku Wykonawcy niebędącego osobą fizyczną), za przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, korupcję lub przekupstwo – zgodne z załącznikiem nr 2 do SIWZ,
- c) oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że w stosunku do niego nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości bez możliwości zawarcia układu – zgodne z załącznikiem nr 3 do SIWZ,

- d) oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu przez niego niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału ekonomicznego niezbędnego do wykonania zamówienia, a także dysponowaniu osobami niezbędnymi do jego wykonania – zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ,
- e) zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego o braku zaległości podatkowych, zaświadczenie z ZUS-u o braku zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie społeczne (dopuszcza się do czasu otrzymania przedmiotowych zaświadczeń złożenie oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu przez niego z zapłatą składek na ubezpieczenia społeczne oraz o braku jego zaległości podatkowych – zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ wraz z kopiami wniosków ww. zaświadczeń z potwierdzeniem nadania / wpływu do urzędu),
- f) oświadczenie Wykonawcy o braku okoliczności stanowiących podstawę do wykluczenia go z udziału w postępowaniu wskazanych w części III pkt 1 – zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ,
- g) kopię polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (OC) za szkody mogące powstać w związku z wykonywaną działalnością na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 500.000 zł,
- h) sprawozdanie finansowe za ostatni rok lub oświadczenie o rocznej sprzedaży z ostatnich lat,
- i) kosztorys ofertowy.

5. Dodatkowo Wykonawcy, w celu wykazania okoliczności uwzględnianych przy ocenie oferty w ramach kryterium Ilość referencji przedstawionych przez Wykonawcę, mogą dostarczyć wraz z ofertą udzielone Wykonawcom referencje, o których mowa w Części V pkt 5.

Część IV

Ceny ofertowe oraz waluta oferty

Łączną cenę oferty stanowi łączna suma wartości brutto, którą należy przedstawić w ofercie: cena netto PLN + podatek VAT % PLN co stanowi cenę brutto PLN.

Dodatkowo należy podać ceny jednostkowe netto za wykonanie poszczególnych prac:

„Remont dachu w budynku nr 22 przy ul. Zapolskiej 1-15 w Tychach”:
 cena netto PLN + podatek VAT..... % PLN
 co stanowi cenę brutto PLN.

„Remont dachu w budynku nr 36 przy ul. Zgrzebnioka 31-35 w Tychach”:
 cena netto PLN + podatek VAT..... % PLN
 co stanowi cenę brutto PLN.

„Remont dachu w budynku nr 42 przy ul. Zaręby 13 w Tychach”:
 cena netto PLN + podatek VAT..... % PLN
 co stanowi cenę brutto PLN.

„Remont dachu w budynku nr 42A przy ul. Zaręby 15 w Tychach”:
 cena netto PLN + podatek VAT..... % PLN

co stanowi cenę brutto PLN.

Wszystkie ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w ofercie nie ulegną podwyższeniu w czasie realizacji całego przedmiotu zamówienia.

Cenę ofertową należy podać do dwóch miejsc po przecinku.

Ceny ofertowe należy podać w walucie polskiej.

Cena ofertowa winna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia

Zamawiający informuje, że odpady powstałe w wyniku prowadzonych prac należy wywieźć we własnym zakresie do pkt selekcji zbiórki odpadów na własny koszt lub zamówić kontener również na własny koszt.

Część V

Tryb i zasady wyboru oferty najkorzystniejszej

1. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa.

2. Kryterium oceny ofert stanowią:

a) Cena (łącznie cena brutto za wykonanie całego zadania) - 80 %;

b) Doświadczenie w zakresie świadczenia usług objętych niniejszym postępowaniem, poparte referencjami przedstawionymi przez Wykonawcę - 20 %.

3. Ocenie i porównaniu poddane zostaną oferty niepodlegające odrzuceniu. Zamawiający dokona oceny ofert w zakresie kryteriów, o których mowa w pkt 2. W tym celu przeprowadzona zostanie ocena każdej oferty. Zamawiający dokona weryfikacji oraz przypisania punktów dla poszczególnych kryteriów oceny oferty oraz wyliczy łączną liczbę punktów oferty (P) według następującego wzoru:

$P = C + R$ gdzie:

C - oznacza liczbę punktów przyznaną w ramach kryterium Cena;

R - oznacza liczbę punktów przyznaną w ramach kryterium Doświadczenie (Referencje) - ilość referencji przedstawionych przez Wykonawcę.

Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta nie zostanie odrzucona i otrzyma największą łączną liczbę punktów.

4. Sposób obliczenia punktów dla poszczególnych kryteriów oceny oferty:

a) Cena

Zamawiający obliczy liczbę punktów za Cenę oferty, dla ofert nieodrzuconych, zgodnie z poniższym wzorem:

$C = C_{\min} \times 80 / C_0$, gdzie:

C - liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium Cena;

C_{\min} - najniższa łączna cena brutto (wraz z podatkiem VAT) za realizację całego zamówienia zaoferowana w nieodrzuconych ofertach złożonych w postępowaniu;

C_0 - cena brutto (wraz z podatkiem VAT) za realizację całego zamówienia oferty ocenianej;

b) Ilość referencji przedstawionych przez Wykonawcę

Zamawiający obliczy liczbę punktów dla kryterium Doświadczenie (Referencje) - ilość referencji przedstawionych przez Wykonawcę, zgodnie z poniższym wzorem:

$R = IRo \times 20 / 4$, gdzie:

R - liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium Ilość referencji przedstawionych przez Wykonawcę;

IRo - ilość przedstawionych przez Wykonawcę referencji, o których mowa w pkt 5;

Przedstawiona przez Wykonawcę ilość referencji może przyjmować wartości liczb całkowitych od 0 do 4 (włącznie z tymi liczbami). Jeśli Wykonawca przedłoży większą ilość referencji niż 4, wtedy do obliczeń zostanie przyjęta ilość 4 referencji.

5. Za referencje, o których mowa w ust. 4, przyjmuje się oświadczenie podmiotu trzeciego, na rzecz którego Wykonawca wykonywał usługi dla tego podmiotu. Wykonawca nie może przedstawić więcej niż jednych referencji wystawionych przez ten sam podmiot, a łącznie nie więcej niż cztery referencje.

Część VI

Dokumentacja przetargowa

1. Zawartość dokumentacji przetargowej.

W skład dokumentacji przetargowej udostępnionej Wykonawcom wchodzi:

- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
- 2) Formularz oferty – załącznik nr 1.
- 3) Wzór oświadczenia o niekaralności – załącznik nr 2.
- 4) Wzór oświadczenia o nierozpoczęciu postępowania likwidacyjnego lub postępowania upadłościowego załącznikiem nr 3.
- 5) Wzór oświadczenia o posiadaniu niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału ekonomicznego, a także dysponowania osobami niezbędnymi do wykonania zamówienia – załącznik nr 4.
- 6) Wzór oświadczenia o niezaleganiu z zapłatą składek na ubezpieczenia społeczne oraz braku zaległości podatkowych – załącznik nr 5.
- 7) Wzór oświadczenia o braku okoliczności stanowiących podstawy do wykluczenia z udziału w postępowaniu wskazanych w części III pkt 1 – załącznik nr 6.
- 8) Wzór Umowy na wykonanie zadania objętego niniejszym postępowaniem – załącznik nr 7.
- 9) Przedmiar robót.
- 10) STWiORB.

2. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących dokumentów przetargowych.

- a) Wykonawca może zwrócić się na adres Zamawiającego, z prośbą o udzielenie wyjaśnień związanych z dokumentacją przetargową. Odpowiedzi zamawiającego zostaną przesłane do wszystkich uczestników postępowania przetargowego wraz z treścią pytania, lecz bez identyfikacji jego źródła. Na

pytania zadane w terminie krótszym niż 6 dni przed terminem składania ofert, odpowiedzi mogą nie zostać udzielone.

- b) Wykonawca ma możliwość dokonania wizji lokalnej w terenie, gdzie będzie wykonywana umowa, w celu zapoznania się z terenem, stanem istniejącym i warunkami prac objętych przedmiotem zamówienia oraz zdobyć wszystkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości robót. Niezapoznanie się Wykonawcy ze stanem faktycznym nie będzie mogło być podstawą do wnoszenia roszczeń.

3. Dokumenty składające się na ofertę.

Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

- 1) Wypełniony formularz oferty.
- 2) Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Części III pkt 4
- 3) Dowód/y wpłaty wadium.

Dodatkowo Wykonawca, w celu wykazania okoliczności uwzględnianych przy ocenie oferty w ramach kryterium Ilość referencji przedstawionych przez Wykonawcę, może dostarczyć wraz z ofertą udzielone Wykonawcy referencje, o których mowa w Części V pkt 5.

4. Wymogi formalne:

- 1) Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2) Formularz oferty i wszystkie oświadczenia muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis osoby / osób upoważnionej / upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy, wraz z czytelnym wskazaniem imienia i nazwiska danej osoby.
- 3) Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
- 4) Formularz oferty, oświadczenia Wykonawcy oraz pozostałe dokumenty muszą być sporządzone według wzorów i wymogów SIWZ.
- 5) W przypadku dokumentów składanych jako kopie – muszą one być potwierdzone przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy za zgodność z oryginałem.

5. Sposób przygotowania i składania oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Ofertę można złożyć osobiście lub za pośrednictwem usług pocztowych.
- 3) Koperta powinna być opatrzona następującym napisem:
„Remont dachu w budynku nr 42, 42A, 22, 36 w zasobach TSM Zuzanna”
- 4) Koperta powinna dodatkowo posiadać oznaczenie nazwy i dokładnego adresu Wykonawcy wraz z numerem telefonu (dopuszcza się odcisk pieczęci).

6. Koszt przygotowania oferty i wadium przetargowe:

- 1) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyników postępowania przetargowego.
- 2) Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) W wypadku złożenia oferty, Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przetargowego w wysokości 5.500,00 zł przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Wadium wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr: 32 1020 2313 0000 3402 0477 2101 PKO BP SA Oddział Tychy z dopiskiem: „*wadium na remont dachów*”.
- 5) Wadium uznaje się za wniesione, gdy wpłynie na konto Zamawiającego w terminie do dnia 06.05.2024r. do godz. 12:00.
- 6) Oferty bez wniesionego wadium będą traktowane przez Zamawiającego jako niekompletne i zostaną odrzucone.
- 7) Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium w wartości nominalnej, jeżeli:
 - a) upłynął termin związania ofertą,
 - b) Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia,
 - c) dany Wykonawca został wykluczony z postępowania,
 - d) Wykonawca wygrał postępowanie i podpisał Umowę.
- 8) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy:
 - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - b) który złożył ofertę po upływie terminu składania ofert.
- 9) Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie podpisał w terminie wskazanym w Części VIII pkt 4, umowy na warunkach określonych w ofercie, zgodnej z wzorem stanowiącym załącznik do niniejszej Specyfikacji.

Część VII

Zasady składania i otwarcia ofert

1. Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego (sekretariat) TSM „Zuzanna” 43-100 Tychy, ul. Zgrzebnioka 35A, w terminie do dnia 06.05.2024r. do godz. 12.00. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwarcia.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w klubie osiedlowym TSM „Zuzanna”, 43-100 Tychy; ul. Zgrzebnioka 31 A w dniu 06.05.2024r. o godz. 12:45.

3. Publiczne otwarcie ofert.

Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą być obecni podczas czynności Komisji Przetargowej obejmujących otwarcie złożonych ofert oraz odczytanie ofert, wymienienie nazwy i siedziby oferenta oraz oferowanej ceny. Na wniosek Wykonawcy, który nie był obecny na otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje mu informacje dotyczące zaoferowanych cen.

4. Zmiana i wycofanie oferty.

- a) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wprowadzić zmiany (poprawki, modyfikacje i uzupełnienia) do złożonej oferty, a także wycofać ofertę,
- b) zmiany oraz wycofanie oferty następują w formie pisemnej,
- c) powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenia „ZMIANA/WYCOFANIE”.
- d) Wykonawca nie może wycofać oferty ani dokonać jej zmian po upływie terminu składania ofert.

Część VIII

Odrzucenie oferty, wybór oferty i zawarcie umowy

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści SIWZ,
 - b) została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu,
 - c) zawiera omyłki w obliczeniu ceny, których nie można poprawić,
 - d) Wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
 - e) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - f) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji.
2. Zamawiający dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród nieodrzuconych ofert, kierując się kryteriami wskazanymi w Części V pkt 2.
3. Wyniki postępowania zostaną ogłoszone na stronie internetowej TSM „Zuzanna”. Niezwłocznie po zakończeniu postępowania Zamawiający zawiadamia o wyborze oferty Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie do 14 dni od daty wysłania przez Zamawiającego zawiadomienia o wyborze oferty.
5. Jeżeli wybrany Wykonawca będzie się uchylał od podpisania umowy, wówczas Zamawiający może skorzystać z prawa wyboru kolejnej, najkorzystniejszej i ważnej oferty, bez potrzeby organizowania kolejnego postępowania.

Część IX

Wzór umowy

Wzór umowy, jaka zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

