

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG NR

w zakresie odśnieżania i usuwania oblodzeń z ciągów komunikacyjnych oraz parkingów

zawarta w dniu roku w Tychach, pomiędzy:

Zamawiającym: Tyską Spółdzielnią Mieszkaniową „ZUZANNA” z siedzibą w Tychach, 43-100 Tychy, ul. Zgrzebnika 35A, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach VIII Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0000060298, posiadającą NIP 6460010405, reprezentowaną przez:

1. Roberta Gwóźdź – Prezesa Zarządu TSM „Zuzanna”
2. Marka Dudę – Zastępcę Prezesa ds. Techniczno-Eksploatacyjnych TSM „Zuzanna”
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

Zleceniobiorcą:

.....
.....
zwanym dalej „Zleceniobiorcą”.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonywania na rzecz Zamawiającego usługi polegające na odśnieżaniu oraz usuwaniu oblodzeń, gołoledzi, lodu i błota pośniegowego z pieszych ciągów komunikacyjnych, dojeżdż do budynków, chodników, ciągów pieszo-jezdnych, dojazdów wewnętrznych oraz parkingów znajdujących się w zasobach Tyskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Zuzanna”, wskazanych na mapie stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, w celu zapewnienia ich drożności, przejezdności i bezpieczeństwa. Usługi obejmują doprowadzenie powierzchni objętych usługą do stanu tzw. „czarnej nawierzchni”, w tym w razie potrzeby posypywanie piaskiem, solą drogową lub chlorkiem wapnia.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z zakresem czynności objętych Umową, wymaganiami Zamawiającego, miejscem wykonywania Umowy oraz jego specyfiką i nie zgłasza w związku z tym żadnych zastrzeżeń.

§ 2

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do rozpoczęcia wykonywania usług objętych Umową oraz prowadzenia ich do czasu skutecznego doprowadzenia powierzchni objętych usługą do stanu tzw. „czarnej nawierzchni”, w następujących terminach:

a) w podstawowym okresie zimowego utrzymania, w przypadku wystąpienia poza porą nocną opadów śniegu, marznącego deszczu, oblodzenia, gołoledzi, błota pośniegowego lub innych warunków atmosferycznych uzasadniających wykonanie usług objętych Umową – w terminie do 2 godzin od wystąpienia tych warunków, bez konieczności uzyskania zgłoszenia Zamawiającego, w zakresie powierzchni wymagających wykonania usługi; w takim przypadku Zleceniobiorca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego drogą elektroniczną o rozpoczęciu wykonywania usługi oraz godzinie jej rozpoczęcia nie później niż w terminie 15 minut od rozpoczęcia jej wykonywania;

b) w podstawowym okresie zimowego utrzymania, w przypadku wystąpienia w porze nocnej, tj. pomiędzy godziną 21:00 a 7:00, opadów śniegu, marznącego deszczu, oblodzenia, gołoledzi, błota pośniegowego lub innych warunków atmosferycznych uzasadniających wykonanie usług objętych Umową - bez konieczności uzyskania zgłoszenia Zamawiającego,

w zakresie powierzchni wymagających wykonania usługi: jeżeli warunki te wystąpiły do godziny 5:00 - najpóźniej do godziny 7:00, a jeżeli wystąpiły po godzinie 5:00 - w terminie do 2 godzin od ich wystąpienia; informacja o rozpoczęciu wykonywania usługi jest przekazywana na zasadach i w terminie określonych w ust. 2;

c) w podstawowym okresie zimowego utrzymania – każdorazowo w terminie do 2 godzin od otrzymania od Zamawiającego zgłoszenia telefonicznego, pisemnego, e-mailowego lub SMS-owego, w zakresie powierzchni wskazanej w zgłoszeniu, z zastrzeżeniem że zgłoszenie Zamawiającego nie wydłuża terminu rozpoczęcia usług wynikającego z lit. a lub b. Poza podstawowym okresem zimowego utrzymania Zleceniobiorca wykonuje usługi wyłącznie na zgłoszenie Zamawiającego; termin 2 godzin na rozpoczęcie wykonywania usługi biegnie od otrzymania zgłoszenia przez Zleceniobiorcę, niezależnie od jego potwierdzenia.

2. Zleceniobiorca zobowiązany jest każdorazowo potwierdzić przystąpienie do wykonywania usług, o których mowa w § 1, przez przesłanie Zamawiającemu wiadomości e-mail lub SMS zawierającej datę, godzinę oraz oznaczenie lokalizacji, w której rozpoczęto wykonywanie usług, nie później niż w terminie 15 minut od chwili ich rozpoczęcia. Zleceniobiorca przesyła również co najmniej 5 fotografii dokumentujących stan terenu w chwili rozpoczęcia wykonywania usług – e-mailem albo w wiadomości multimedialnej na numer telefonu wskazany w § 8 ust. 1 lit. a. Fotografie powinny zawierać oznaczenie daty, godziny i lokalizacji ich wykonania, w szczególności w metadanych pliku lub w inny sposób pozwalający na ich weryfikację.

3. Po zakończeniu wykonywania usług Zleceniobiorca przekazuje Zamawiającemu informację o godzinie ich zakończenia oraz co najmniej 5 fotografii dokumentujących stan terenu po wykonaniu usług, w sposób określony w ust. 2. Na żądanie Zamawiającego Zleceniobiorca udostępni pliki źródłowe fotografii wraz z metadany potwierdzającymi datę, godzinę i lokalizację ich wykonania.

4. Na zlecenie Zamawiającego Zleceniobiorca, po zakończeniu okresu zimowego, wykona usługę polegającą na usunięciu piasku użytego w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy ze wskazanych przez Zamawiającego ciągów komunikacyjnych oraz parkingów.

§ 3

1. Wykonywanie usług objętych Umową będzie potwierdzane miesięcznym protokołem wykonania usług, obejmującym w szczególności miesiąc, którego dotyczy, zakres wykonanych usług oraz ewentualne uwagi Zamawiającego.

2. Protokół może zostać sporządzony i podpisany w formie pisemnej albo potwierdzony w formie dokumentowej, w szczególności poprzez wymianę wiadomości e-mail pomiędzy Stronami.

3. Protokół miesięczny zostanie sporządzony nie później niż do 5. dnia roboczego następnego miesiąca. Zamawiający może żądać sporządzenia odrębnego protokołu dla danej interwencji.

4. Protokół służy potwierdzeniu wykonywania usług oraz kontroli ich prawidłowości.

§ 4

1. Zleceniobiorca we własnym zakresie i na własny koszt zapewnia wszelkie urządzenia, maszyny, narzędzia, materiały i surowce niezbędne do wykonywania Umowy, w tym pojazdy, łopaty, pługi ręczne oraz środki chemiczne, w szczególności piasek, sól drogową i chlorek wapnia.

2. Dopuszczalna masa całkowita pojazdów wykorzystywanych przez Zleceniobiorcę do wykonywania Umowy nie może przekraczać 3,5 t.

3. Zleceniobiorca zobowiązany jest używać do wykonywania Umowy wyłącznie takich środków chemicznych, które są dopuszczone do używania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Na żądanie Zamawiającego Zleceniobiorca zobowiązany jest przedstawić

dokumenty potwierdzające tę okoliczność.

§ 5

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony od dnia roku. Podstawowy okres zimowego utrzymania, w którym Zleceniobiorca zobowiązany jest pozostawać w gotowości i wykonywać usługi objęte Umową, trwa od 1 listopada do 31 marca każdego roku. Jeżeli aktualne lub prognozowane warunki atmosferyczne będą tego wymagać, w szczególności w razie wystąpienia albo ryzyka wystąpienia opadów śniegu, marznącego deszczu, oblodzeń, gołoledzi, lodu lub błota pośniegowego, Zamawiający może zlecić Zleceniobiorcy wykonywanie usług także przed 1 listopada albo po 31 marca. Usługi, o których mowa w § 2 ust. 4, mogą być wykonywane również po zakończeniu podstawowego okresu zimowego utrzymania.
2. Każda ze Stron może rozwiązać Umowę za pisemnym wypowiedzeniem z zachowaniem czteromiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Niezależnie od uprawnienia do wypowiedzenia Umowy, Strony mogą w każdym czasie rozwiązać Umowę na mocy zgodnego porozumienia.
4. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania obowiązków przez Zleceniobiorcę Zamawiający może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia.
5. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania obowiązków przez Zleceniobiorcę Zamawiający może, po uprzednim wezwaniu Zleceniobiorcy do prawidłowego wykonywania usług i po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, zlecić wykonanie tych obowiązków podmiotowi trzeciemu, obciążając Zleceniobiorcę kosztami ich realizacji. W sytuacji wymagającej niezwłocznej interwencji ze względu na bezpieczeństwo osób lub mienia Zamawiający może zlecić wykonanie zastępcze bez uprzedniego wezwania Zleceniobiorcy. Powyższe nie wymaga upoważnienia sądu, a wysokość kosztów realizacji usług przez podmiot trzeci nie wymaga akceptacji Zleceniobiorcy.
6. W przypadku opóźnienia Zleceniobiorcy w przystąpieniu do wykonywania usług w terminach określonych w § 2 Umowy Zleceniobiorca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł za każde rozpoczęte 30 minut opóźnienia.
7. W przypadku nienależytego wykonania Umowy przez Zleceniobiorcę, w szczególności polegającego na wykonaniu usług w sposób nieskuteczny, niepełny albo niezapewniający przejeźdźności i bezpieczeństwa ciągów komunikacyjnych, parkingów lub chodników, Zleceniobiorca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
8. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych ponad zastrzeżone kary umowne.

§ 6

1. Z tytułu pozostawania w gotowości do wykonywania usług objętych Umową oraz ich wykonywania w podstawowym okresie zimowego utrzymania Zleceniobiorcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe ustalone według stawki za 1 m² powierzchni objętej Umową.
2. Wysokość wynagrodzenia wynosi zł netto miesięcznie za 1 m² powierzchni objętej Umową, wskazanej w Załączniku nr 1 do Umowy. Stawka obejmuje gotowość Zleceniobiorcy do wykonywania usług oraz wszelkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy, w tym odśnieżanie, usuwanie lodu, błota pośniegowego, oblodzeń i gołoledzi, doprowadzanie powierzchni objętych Umową do stanu tzw. „czarnej nawierzchni”, posypywanie piaskiem, solą drogową lub chlorkiem wapnia, a także koszty sprzętu, urządzeń, maszyn, narzędzi, materiałów, środków chemicznych, transportu i pracy osób wykonujących usługi. Stawka pozostaje niezmienna przez pierwsze 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia wykonywania Umowy. Po upływie tego okresu, na pisemny wniosek Zleceniobiorcy, stawka

ulega podwyższeniu o procent odpowiadający wzrostowi cen wynikającemu ze średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za poprzedni rok kalendarzowy, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Jeżeli wskaźnik nie wykazuje wzrostu, stawka pozostaje bez zmian. Podwyższenie obowiązuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po doręczeniu wniosku i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy. Waloryzacja może być dokonywana nie częściej niż raz w roku.

3. Wynagrodzenie miesięczne stanowi iloczyn stawki określonej w ust. 2 oraz liczby m² powierzchni objętej Umową, wskazanej w Załączniku nr 1 do Umowy. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i przysługuje niezależnie od liczby interwencji, intensywności opadów, liczby osób wykonujących usługi oraz rodzaju użytego sprzętu, z zastrzeżeniem przypadków niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

4. Usługa usunięcia piasku, o której mowa w § 2 ust. 4, jest objęta wynagrodzeniem ryczałtowym, o którym mowa w ust. 1–3, i nie stanowi podstawy do żądania dodatkowego wynagrodzenia ani nie podlega odrębnemu rozliczeniu na podstawie ust. 6.

5. Wynagrodzenie płatne będzie za każdy miesiąc kalendarzowy objęty podstawowym okresem zimowego utrzymania, o którym mowa w § 5 ust. 1, po zakończeniu danego miesiąca, na podstawie faktury wystawionej zgodnie z obowiązującymi przepisami. Za usługi wykonane poza podstawowym okresem zimowego utrzymania wynagrodzenie jest rozliczane po zakończeniu miesiąca, w którym wykonano interwencję, na podstawie faktury oraz protokołu, o którym mowa w § 3. Termin zapłaty wynagrodzenia wynosi 30 dni od dnia wystawienia prawidłowej faktury w KSeF i uzyskania numeru identyfikacyjnego nadanego przez KSeF, a jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami faktura może zostać wystawiona poza KSeF – od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Zleceniobiorca zobowiązany jest wykazać na fakturze wartość należnego wynagrodzenia w rozbiciu na poszczególne nieruchomości budynkowe oraz inne części zasobów objęte rozliczeniem zgodnie z zakresem prac wynikającym z niniejszej Umowy i Załącznikiem nr 3.

6. Za wykonywanie usług poza podstawowym okresem zimowego utrzymania, o którym mowa w § 5 ust. 1, Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie wykonane interwencje, według stawki zł netto za 1 m² powierzchni faktycznie objętej usługą w ramach jednej interwencji. Wynagrodzenie za daną interwencję stanowi iloczyn tej stawki oraz liczby m² powierzchni, na której usługa została faktycznie wykonana. Przez jedną interwencję rozumie się wykonanie, na podstawie jednego zgłoszenia Zamawiającego, wszystkich czynności niezbędnych do doprowadzenia powierzchni objętej zgłoszeniem do stanu określonego w § 1 ust. 1. Interwencja kończy się z chwilą zakończenia tych czynności i przekazania Zamawiającemu informacji oraz dokumentacji, o których mowa w § 2 ust. 3. Wystąpienie kolejnego zjawiska atmosferycznego po zakończeniu interwencji wymaga odrębnego zgłoszenia Zamawiającego i stanowi kolejną interwencję. Poza podstawowym okresem zimowego utrzymania Zleceniobiorcy nie przysługuje wynagrodzenie z tytułu samej gotowości do wykonania usług. Stawka, o której mowa w niniejszym ustępie, podlega waloryzacji na zasadach określonych w ust. 2.

7. Zleceniobiorca zobowiązany jest dołączyć do każdej faktury kopię protokołu miesięcznego sporządzonego zgodnie z § 3 oraz zbiorcze zestawienie wykonanych usług lub interwencji, jeżeli w danym miesiącu były one wykonywane.

8. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy Zleceniobiorcy wskazany na fakturze.

§ 7

1. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za szkody powstałe wskutek niewykonania bądź nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.

2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zawarcia i utrzymywania przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością, przy czym ochrona ubezpieczeniowa w odniesieniu do roszczeń

wynikających z niniejszej Umowy powinna zapewniać sumę gwarancyjną nie niższą niż 700.000,00 zł.

3. Zleceniobiorca jest zobowiązany do dostarczenia aktualnej polisy wraz z dowodem opłacenia składki najpóźniej w dniu zawarcia Umowy.

§ 8

1. Strony ustalają następujące dane kontaktowe dla celów związanych z wykonywaniem niniejszej Umowy:

a) dla Zamawiającego:

nr tel.: 32 219 65 12;

adres e-mail: biuro@tsmuzanna.pl;

b) dla Zleceniobiorcy:

nr tel.:;

adres e-mail:;

2. W podstawowym okresie zimowego utrzymania Zleceniobiorca zobowiązany jest pozostawać dostępny dla Zamawiającego pod numerem telefonu i adresem poczty elektronicznej wskazanymi w ust. 1 lit. b przez siedem dni w tygodniu i 24 godziny na dobę. Poza podstawowym okresem zimowego utrzymania Zleceniobiorca nie jest zobowiązany do samodzielnego monitorowania warunków atmosferycznych ani rozpoczynania usług bez zgłoszenia Zamawiającego; otrzymanie zgłoszenia Zamawiającego Zleceniobiorca potwierdza niezwłocznie. Usługi są wykonywane na zasadach określonych w § 2 ust. 1 lit. c.

3. Każda zmiana danych wskazanych w ust. 1, a także adresów korespondencyjnych wskazanych na wstępie Umowy, wymaga poinformowania o tym drugiej Strony. W przypadku braku takiej informacji przyjmuje się, że informacje przekazane na dotychczasowy adres, numer telefonu albo adres poczty elektronicznej zostały skutecznie doręczone. Postanowienie to nie dotyczy oświadczeń, dla których Umowa zastrzega formę pisemną.

4. Powierzenie wykonywania usług objętych Umową podwykonawcy wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego. Zleceniobiorca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawcy jak za działania i zaniechania własne.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Wszelkie spory wynikłe na tle Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej, z wyjątkiem waloryzacji stawki dokonywanej na zasadach określonych w § 6 ust. 2.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

5. Załącznikami do niniejszej Umowy są:

Załącznik nr 1 – mapa ciągów komunikacyjnych i parkingów Zamawiającego;

Załącznik nr 2 – polisa OC Zleceniobiorcy;

Załącznik nr 3 – zestawienie podziału nieruchomości do faktury.

Zamawiający:

Zleceniobiorca:



Zestawienie podziału nieruchomości do faktury

Nieruchomość	powierzchnia[ha]
I	1,5492
II	0,8858
III	1,3307
V	0,2738
VI	0,0947
VIII	0,0169
razem	4,1511



